MĚSTSKÝ ÚŘAD NOVÉ STRAŠECÍ

Směrnice o zveřejňování smluv

Čl. 1
Úvodní ustanovení

(1) Každá smlouva a dohoda uzavřená Městem Nové Strašecí (dále jen smlouva) jako smluvní stranou nebo účastníkem dohody bude zveřejněna na webových stránkách města pokud tato směrnice nestanoví jinak.

(2) Každá smlouva se zveřejňuje vždy v plném rozsahu včetně příloh a dodatků, pokud není touto směrnicí stanoveno jinak. Zveřejnění smlouvy probíhá vložením naskenované smlouvy ve formátu PDF.

Čl. 2
Informovanost smluvních stran se zveřejněním

(1) Před uzavřením smlouvy musí být smluvní partner informován, že smlouva bude zveřejněna na webových stránkách města včetně příloh a dodatků. Pokud by smluvní partner s tímto zveřejněním nesouhlasil, musí být tato skutečnost součástí smluvního ujednání, přičemž jediným přípustným důvodem, který není překážkou uzavření smlouvy, může být pouze to, že skutečnosti uvedené ve smlouvě se považují za obchodní tajemství (§ 504 zák. č. 89/2012 Sb. – občanský zákoník). Toto ustanovení se týků pouze smluvních partnerů, kterými jsou **osoby právnické.**

(2) Před uzavřením smlouvy musí být smluvní partner, kterým je **osoba fyzická** a **osoba fyzická podnikající** (dále jen OSVČ), požádán o písemný souhlas se zveřejněním smlouvy včetně příloh a dodatků na webových stránkách města. Při zveřejnění této smlouvy musí být důsledně znečitelněny:

a) rodné číslo,
b) IČO
c) datum narození,
d) adresa trvalého bydliště i adresa pro doručování,
e) údaje o číslech bankovních účtů
f) údaje o dalších fyzických osobách uvedených ve smlouvě vč. Dětí
g) podpis

(3) Souhlas smluvních partnerů o tom, že smlouva bude zveřejněna na webových stránkách města lze učinit formou podpisu smluvního partnera na jednotném formuláři, který je přílohou

této směrnice. Souhlas je udělen na dobu určitou v trvání 4 let, s tím, že platnost souhlasu vyprší posledním dnem kalendářního čtvrtého roku, nejdéle však po dobu platnosti smlouvy.

(4) V případě, že smluvní partner uvedený v odst. 2 nebude souhlasit se zveřejněním smlouvy podle této směrnice a za podmínek této směrnice, není to překážka k uzavření smlouvy, smlouva zveřejněna nebude. Poznámka o neudělení souhlasu a o tom, že smlouva není zveřejněna, pořídí Odbor kanceláře tajemníka MěÚ, který vede evidenci smluv.

(5) Ustanovení odst. 1 a 2 se použije při uzavírání dodatků ke smlouvám, které byly uzavřeny před účinností této směrnice.

Čl. 3
Nezveřejňované smlouvy

Nezveřejňují se:
a) smlouvy uzavřené podle zákoníku práce
c) smlouvy, u nichž smluvní partner důvodně a prokazatelně chrání autorská práva
d) smlouvy, obsahující sankci za zveřejnění jejich obsahu
e) nájemní krátkodobé smlouvy, uzavírané na dobu od jedné hodiny až jeden den (např. prodejky v NKC)
f) smlouvy o poskytnutí grantů a jiných příspěvků města,
g) nájemní smlouvy o ubytování v domě č.p. 402.

Čl. 5
Společná ustanovení

(1) Při zveřejňování smluv podle této směrnice, jsou vždy před zveřejněním znečitelněny vlastnoruční podpisy smluvních stran a je-li připojeno i razítko OSVČ.

(3) Smlouvy se zveřejňují nejpozději do 10 pracovních dnů od jejich uzavření, nebo od udělení souhlasu se zveřejněním. Ve stejné lhůtě se odstraní smlouvy uzavřené s partnery podle ust. Čl. 2 odst. 2 směrnice po vypršení doby, na kterou byl udělen souhlas se zveřejněním, nebo po pozbytí platnosti smlouvy.

(4) Přehled „Smlouvy uzavřené městem“ má tuto strukturu:
- číslo smlouvy
- smluvní partner (obchodní název, jméno a příjmení)
- druh smlouvy (kupní, nájemní, o dílo, mandátní, darovací, směnná, zprostředkovatelská…)
- platnost od
- platnost do
- částka (finanční objem plnění, cena, nájemné apod.)
- přílohy (text smlouvy, přílohy, dodatky)

(5) Za dodržování ustanovení této směrnice odpovídá vedoucí odboru, který smlouvu připravuje, nebo který smlouvu kontroluje v případě, že je připravována smluvním partnerem.

(6) Za zveřejňování a odstranění smluv odpovídá vedoucí sekretariátu MěÚ.

(7) Ustanovení této směrnice se nepoužije, jsou-li smlouvy zveřejňovány ze zákona (např. některé veřejnoprávní smlouvy podle § 10d zák. č. 24/2015 Sb.).

(8) Touto směrnicí se ruší Směrnice o zveřejňování smluv ze dne 1.5.2012.

(9) Tato směrnice byla schválena radou města usnesením č. 347 ze dne 2.9.2019.

(10) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 3.9.2019.

Příloha: formulář udělení souhlasu

Ing. Jan Bureš v.r.
místostarosta města

Mgr. Karel Filip v.r.
starosta města

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Co jsou osobní údaje?
Osobní údaje jsou informace o konkrétních lidech. Může jít o různé druhy informací. Vždy ale musí být jasné, koho se tyto informace týkají.

Komu udělujete souhlas se zpracováním svých osobních údajů?
Souhlas se zpracováním níže vymezených osobních údajů udělujete svým podpisem:

Město Nové Strašecí
IČO: 00244155
Komenského náměstí 201
271 01 Nové Strašecí
(dále jen „Město“)

Proč potřebujeme Váš souhlas?

Váš souhlas potřebujeme, abychom mohli zpracování provádět v souladu s platnými zákony a za pomoci dalších zpracovatelů. Svůj souhlas poskytujete dobrovolně, jeho udělení neplyne z žádné právní povinnosti.

Jaké osobní údaje budeme na základě tohoto souhlasu zpracovávat, proč a jak dlouho?

Souhlas udělujete *(zakroužkujte)*:

1. Účel: Souhlas se zveřejněním uzavřené smlouvy

   Smlouva uzavřená dne…… s Městem Nové Strašecí, Komenského nám. 201, 271 01 Nové Strašecí, jejímž předmětem je:
   ……..……
   bude zveřejněna v přehledu nazvaném „Smlouvy uzavřené městem“, na oficiálních webových stránkách Města Nové Strašecí na síti internet (www.novestraseci.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků s tím, že při zveřejnění této smlouvy budou znečitelněny veškeré osobní údaje kromě jména a příjmení.

   Neudělení souhlasu se zveřejněním smlouvy nemá vliv na její platnost.

   • Souhlasím – nesouhlasím se zveřejněním za výše popsaných podmínek

Souhlas udělujete s účinností ode dne podpisu na dobu trvání 4 let, přičemž platnost souhlasu skončí posledním dnem kalendářního 4. roku, nejpozději však po dobu platnosti smlouvy.

Po uplynutí této doby, je Město oprávněno požádat účastníka smlouvy o opětovné udělení souhlasu.

Kdo bude příjemcem Vašich osobních údajů?

Výše uvedené osobní údaje využijeme pouze v pro popsaný účel a popsaným způsobem. V ostatních případech budou předávány pouze osobám oprávněným v této věci jednat či vykonávat související činnosti. Vaše osobní údaje nebudeme předávat mimo země Evropské unie nebo mezinárodní organizaci.

Výše uvedené osobní údaje budeme zpracovávat v elektronické podobě. Na základě těchto údajů nebudou činěna žádná rozhodnutí výlučně automatizovanými prostředky.

Můžete souhlas odvolat?
Ano, souhlas můžete kdykoliv odvolat bez jakýchkoliv sankcí. Pokud souhlas odvoláte, není tím dotčena zákonnost zpracování osobních údajů před tímto odvoláním.

Budou Vaše osobní údaje v bezpečí?
Zavedli jsme obecně uznávané standardy technické a organizační bezpečnosti a další opatření nezbytná pro dosažení souladu s příslušnými předpisy a normami upravujícími zpracování osobních údajů. Vyžadujeme také po našich zaměstnancích, aby tyto pravidla dodržovali v rámci svých každodenních pracovních aktivit.

Kde můžete podat stížnost na zpracování osobních údajů?
Pokud budete mít výhrady k zpracování osobních údajů, můžete podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Níže uvádíme podrobnější kontaktní údaje.

Sídlo: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7
IČO: 70837627
Tel.: +420 234 665 111
Web: https://www.uoou.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:
BDO Advisory s.r.o.
Jitka Kučerová
Karolinská 661/4
186 00 Praha 8
Tel.: 731 609 403
e-mail: gdpr@bdo.cz

Projev vůle

Já, níže podepsaný(á) ……, dat. nar. ……, IČO (v případě OSVČ)……, bytem……
prohlašuji, že jsem plně porozuměl(a) výše uvedeným informacím a na základě své pravé a svobodné vůle svým podpisem jednoznačně uděluji souhlas Městu, ke zpracování shora vymezených osobních údajů za výše uvedených podmínek.

Tato listina je zpracována ve dvou stejnopisech. Správce i subjekt údajů obdrží po jednom stejnopise.

V Novém Strašecí, dne…… ……

Podpis