

Městský úřad Nové Strašecí
Komenského 201, 271 01 Nové Strašecí

Žádost o přidělení grantového příspěvku na rok 2024 **téma A - C**

Označte prosím příslušné grantové téma:

- a) ~~Finanční podpora v oblasti spolkové činnosti, kultury, sportu, vzdělávání~~
~~a volnočasových aktivitách (materiální podpora, tábory, soustředění, apod.)~~
b) ~~Podpora akcí pořádaných subjekty v kultuře a sportu se spoluúčastí města~~
c) Podpora sociální a zdravotní oblasti, pomoc, aktivizace a zájmová činnost seniorů a osob se zdravotním postižením

Název projektu

Linka bezpečí pro děti a mládež z města Nové Strašecí

Žadatel: Linka bezpečí, z.s.

Adresa žadatele:

Obec: Praha 8

Ulice a č.p.: Ústavní 95

Tel./fax: 702 046 826

E-mail: v.sturmova@linkabezpeci.cz

IČ: 61383198

DIC:

Číslo účtu: 3856680/0300

Vedeného u: ČSOB, a.s.

Registrace právní subjektivity žadatele:

Kým: Městským soudem v Praze
Dne: 1. 1. 2014

Statutární zástupce a jeho funkce:

Soňa Petrášková
Doklad o jmenování: plná moc
(jmenovací dekret, zápis z valné hromady...):

Právnícké osoby s obchodním podílem v organizaci žadatele (pokud existují)
Bez osob s podílem

Právnícké osoby, v nichž má žadatel obchodní podíl, a výše tohoto podílu:
Bez podílu v jiných osobách

Typ organizace: (např.: příspěvková organizace, občanské sdružení...)

Zapsaný spolek

Osoba odpovědná za realizaci:

Soňa Petrášková, ředitelka Linky bezpečí, z.s.

Kontakt na odpovědnou osobu za realizaci:

telefon: 266 727 979
e-mail: info@linkabezpeci.cz

Webové stránky žadatele:

www.linkabezpeci.cz

Heslovitý přehled aktivit žadatele v obci a pro obec: Linka bezpečí, z.s. poskytuje kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu, a to v rámci dvou sociálních služeb: Linka bezpečí a Rodičovská linka, prostřednictvím telefonu, chatu a e-mailu. Služby Linky bezpečí jsou snadno dostupné po celé České republice, pomáháme také dětem a mladým lidem z města Nové Strašecí.
Údaje o podpoře žadatele v minulém kalendářním roce od jiných subjektů než od obce: (například od krajského úřadu, ministerstva, nadací atd.) Linka bezpečí, z.s. je financována z dotací MPSV, MV, dále od Hl. m. Prahy a dalších měst a obcí po celé ČR. Dále podporu získáváme z nadačních fondů a od firem a soukromých dárců.
Stručný popis projektu: (co hlavního se v projektu bude dít; proč je projekt potřeba; v čem projekt pomůže ostatním občanům a městu; jak projekt přispěje ke zviditelnění města; co přinese projekt nového navíc k tomu, co se ve městě už děje) Linka bezpečí, z.s. poskytuje kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu, a to v rámci dvou sociálních služeb: Linka bezpečí a Rodičovská linka, prostřednictvím telefonu, chatu a e-mailu. Navzdory své potřebnosti (denně přijmeme až 400 kontaktů a 500 dětí se nám průměrně z kapacitních důvodů nedovolá) je hrazen provoz Linky bezpečí ze státních dotací pouze částečně. Služby Linky bezpečí jsou snadno dostupné po celé České republice, pomáháme také dětem a mladým lidem z města Nové Strašecí. Služby poskytujeme anonymně a zdarma, krizová linka pro děti funguje v nepřetržitém provozu. Předpokládáme, že v roce 2024 se na nás obrátí cca 103 000 dětí a studentů. Nejpočetnější skupina volajících je v rozmezí 12 – 18 let, která tvoří přibližně 76 %. Z důvodu zachování anonymity se nedotazujeme volajících na jejich trvalý pobyt. Tento údaj je nám známý pouze v případě, že jej volající sdělí sám dobrovolně. Na základě kvalifikovaného odhadu předpokládáme, že v průběhu roku přijmeme z města Nové Strašecí cca 100 kontaktů. V roce 2024 se chceme zaměřit na udržení a další rozšiřování personálních kapacit, abychom byli schopni odbavit co nejvíce kontaktů a rozvoj prevence formou pasivního poradenství (video, blog, podcast) zacíleného na témata, s nimiž se na nás klienti nejčastěji obrací a vzdělávání dětí a mladistvých skrze osvětově-preventivní program Linka bezpečí NAŽIVO (pro ZŠ, SŠ, VŠ, dětské domovy, sportovní kluby a další instituce pro děti a mládež) i dospělých formou akreditovaného vzdělávání v oblasti krizové intervence a duševního zdraví. Finanční podpora města Nové Strašecí je tak pro nás velmi důležitá při naplnění našeho cíle, jímž je zajištění dostupnosti našich služeb co největšímu počtu dětí, které naši pomoc potřebují. Více informací uvádíme v samostatné příloze s názvem Podrobný popis projektu.
Charakteristika cílové skupiny projektu a její velikost: (například: akce určena pro 100 lidí starších 60 let, z toho je 15 členů spolku) Cílovými skupinami jsou děti a mládež do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy a všechny dospělé osoby jednající v zájmu dítěte. Předpokládáme, že v roce 2024 se na nás obrátí cca 103 000 dětí a studentů a v rámci Rodičovské linky očekáváme cca 2 800 kontaktů od dospělých klientů jednajících v zájmu dítěte.
Podíl občanů/ek Nového Strašecí na cílové skupině: (uveďte jako procento – přesně, pokud jde o akci pro členy spolku, nebo odhadem, pokud jde o veřejnou akci)

Na základě kvalifikovaného odhadu (jsme služba anonymní) předpokládáme, že v průběhu roku přijmeme z města Nové Strašecí cca 100 kontaktů.		
Jak byl zjištěn zájem cílové skupiny o projekt? Denně nejsme v průměru schopni přijmout 500 hovorů, z toho je zřejmé, že zájem o naše služby je velký.		
Jak bude cílová skupina projektu oslovena (případně zda a jak budou osloveni potenciální členové spolku)? Klienti se o nás mohou dozvědět z našich webových stránek, sociálních sítí a mediálních kampaní (v rádiu, spoty v televizi apod.), dále z rozhovorů v různých médiích, kam jsou naši odborníci pravidelně zváni. Za žáky a studenty jezdíme rovněž do škol v rámci projektu Linka bezpečí ve vaší třídě, kde naši lektori debatují s dětmi o tématech, která je zajímají či je trápí, a informují je o možnostech pomoci, např. o bezplatné Lince bezpečí.		
Připravované akce, které budou výhledově navazovat: Službu telefonické krizové pomoci pro děti a mládež poskytujeme od roku 1994 a v této činnosti budeme pokračovat i nadále.		
Doba realizace	Termín zahájení: 1. 1. 2024	Termín ukončení: 31. 12. 2024
Požadovaný finanční příspěvek: 15 000 Kč		
Celkové náklady na projekt:	59 984 976 Kč	
Předpokládané příjmy vzniklé realizací:	0 Kč	
Předpokládané výdaje vzniklé realizací: detailněji v příloze s názvem Rozpočet 2024		
• Vlastní prostředky žadatele (uvedte částku):	3 000 000 Kč	
• Granty jiné než tento (uvedte zdroj a částku):	34 455 000 Kč	
• Sponzoři, jiná sdružení (uvedte zdroj a částku):	22 514 976 Kč	

Povinné přílohy žádosti

Vlastní projekt s harmonogramem a podrobným rozpočtem v jednom vyhotovení

Je nezbytné, aby projekt obsahoval: Cíl akce, výdaje (personální, technické), příjmy (vstupné, příspěvky, apod.) !

Vzhledem k povinnosti spolků zveřejňovat ve veřejném rejstříku účetní uzávěrku - výkaz zisku a ztráty a účetní uzávěrku - rozvahu, předkládají žadatelé na podporu činnosti předpokládaný rozpočet spolku pro rok 2024

Prohlášení

(nehodící se škrtněte)

Prohlašuji, že ~~mám~~ — **nemám závazky** po lhůtě splatnosti vůči městu Nové Strašecí ani jiným územním samosprávám, v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.

Prohlašuji, že ~~byl~~ — **nebyl** na majetek žadatele prohlášen konkurz, ~~bylo~~ — **nebylo** zahájeno konkurzní, vyrovnávací nebo insolvenční řízení, ~~byl~~ — **nebyl** návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce.

Prohlašuji, že **souhlasím** — ~~nesouhlasím~~ s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, uvedených v této žádosti, jejich povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí příspěvku a při plnění povinností z ní plynoucích.

Prohlašuji, že **jsem** — ~~nejsem~~ osoba odpovědná za projekt a že všechny informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom/a právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení, a to na možnost postihu dle zákona č. 200/90 Sb., o přestupcích, pokud by se vzhledem k okolnostem nejednalo o trestný čin.

Soňa
Petrášková

Digitálně podepsal Soňa
Petrášková
Datum: 2024.02.19 09:07:50
+01'00'

Datum:

Podpis žadatele (statutárního orgánu), příp. razítko:

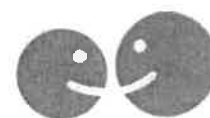
Městský úřad Nové Strašecí
Komenského 201, 271 01 Nové Strašecí



linka bezpečí

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95
161 00 Praha 8
IČ: 6133198





linka bezpečí

Podrobný popis projektu

- **Název**

LINKA BEZPEČÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ Z MĚSTA NOVÉ STRAŠECÍ

- **Představení organizace**

Linka bezpečí poskytuje snadno dostupnou pomoc dětem a mladým lidem (do dosažení 18. roku věku, pro studenty denní formy studia do dosažení 26. roku věku) při řešení jejich náročných životních situací i každodenních starostí a problémů. Slouží především těm, kteří se cítí ohrožení, osamělí, zrazení, zmatení a z nejrůznějších důvodů se nechťejí nebo nemohou svěřit někomu ze svého okolí. Nepřetržitý provoz telefonických služeb na čísle **116 111** Linky bezpečí zajišťuje více než 100 zaměstnanců. Všichni zaměstnanci, kteří pracují v přímé péči o klienty, musí absolvovat výcvik v telefonické krizové intervenci a každý rok mají povinnost pravidelného následného vzdělávání. Linku bezpečí mohou děti kontaktovat nejen po telefonu, ale i přes online komunikační kanály — chat a e-mail. Služby Linky bezpečí jsou poskytovány zdarma.

Další ze služeb je *Rodičovská linka*, která nabízí krizovou intervenci a základní sociální poradenství pro klienty z celé České republiky. Stejně jako Linka bezpečí pro děti, i Rodičovská linka je pro klienty dostupná prostřednictvím tří kanálů: telefonická linka **606 021 021**, e-mail a chat. Odborní konzultanti poskytují tuto službu především rodičům, prarodičům a ostatním dospělým, kteří jednají v zájmu dětí, dospívajících či mladých dospělých do 26 let. Našich služeb využívají také pedagogové mateřských, základních a středních škol i pracovníci zájmových kroužků. Hlavní výhodou Rodičovské linky je téměř okamžitá pomoc.

Mezi naše projekty patří *Linka bezpečí NAŽIVO*, kdy naši odborníci vyjíždějí za dětmi a mladými lidmi do škol, klubů (sportovních i jiných), NZDM, dětských domovů a dalších institucí sdružujících děti a mladé lidi. Projekt realizujeme od roku 2011. Jeho smyslem je umožnit účastníkům diskusi nad tématy, která je zajímají, připravit je na zvládání rizikových životních situací a zvýšit povědomí o službách, které mohou využívat. Při práci se skupinou využíváme různé techniky — od řízené diskuse přes plnění úkolů ve skupinách po imaginaci.

Pasivní poradenství klientům je jedním z pilířů, který v současnosti rozvíjíme, a to formou podcastů, videí a blogu reflektuje problémy, s nimiž se na nás klienti obrací a slouží nejen jim, ale také rodičům, prarodičům, pedagogům a všem majícím starost o dítě. Zájemce je tak základně seznámen s daným tématem a získá informace, i když nechce nebo nemůže využít telefonickou, chatovou nebo e-mailovou službu Linky bezpečí. Videi i podcast „Na tenké Lince“ a „Utržené sluchátko“ jsou dostupné na webových stránkách Linky bezpečí a na sociálních sítích. Podcasty pak také v několika podcastových aplikacích.

A • ústavní 95, 181 02 Praha 8

T • +420 266 727 979

E • info@linkabezpeci.cz

www.linkabezpeci.cz

IČ: 61383198 • DIČ: CZ61383198

bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300

zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966



linka bezpečí

Linka bezpečí má také dlouholeté zkušenosti se **vzděláváním**. Všechny kurzy, které poskytujeme odborné a laické veřejnosti, jsou akreditované Ministerstvem práce a sociálních věcí a jsou vedeny zkušenými lektory a vysoce kvalifikovanými krizovými interveny. „Učíme to, co umíme nejlépe“.

- **Potřeba**

Přestože se nám daří pomoci stovkám dětí denně, stále je mnoho těch, které se k nám nedovolají, protože kapacita Linky bezpečí je omezená. Projekt **Linka bezpečí** je částečně financován z dotací MPSV. Tato finanční podpora ale pokrývá přibližně polovinu nákladů na provoz služby. Abychom mohli dofinancovat náklady na obě sociální služby, potřebujeme získat další prostředky od měst, obcí, městských částí a krajů. Díky prostředkům z rozpočtu města Nové Strašecí budeme moci lépe pokrýt provozní náklady obou služeb a být tak o křůček blíže vizi, že se k nám dovolají všechny děti, které pomoc potřebují.

- **Cíl**

Cílem projektu je pokrýt provozní náklady Linky bezpečí a Rodičovské linky tak, abychom mohli poskytnout pomoc co nejvíce dětem a ostatním, kteří jednájí v jejich zájmu a obrátili se na nás se žádostí o pomoc.

Cíl 1: zprostředkovat dětem a mladistvým z města Nové Strašecí možnost podívat se na své trápení společně, pomoci jim se rozhodnout, nebo jim předat informace a kontakty, které pro řešení své aktuální situace potřebují. Díky krizové sociální službě Linka bezpečí máme možnost dětem ukázat, že obtížné situace jsou běžnou součástí života, vždy lze najít východisko a pomoc, že nemusí být ve svém trápení samy.

Cíl 2: zajistit dostatečný prostor pro dotazy dospělých, pomoci jim se zorientovat v obtížných situacích, které mohou vyplynout z výchovy dítěte.

- **Aktivita**

Vytyčený cíl chceme dosáhnout prostřednictvím celoročního nepřetržitého provozu krizové Linky bezpečí pro děti a mládež a Rodičovské linky. Okamžitá kapacita Linky bezpečí je 11 (počet dětí, které nás mohou kontaktovat paralelně). Vzhledem k rostoucí závažnosti témat, se kterými nás klienti kontaktují, čímž se prodlužuje doba potřebné přímé péče, **předpokládáme, že počet odbavených kontaktů za rok 2024 bude 103 000.** Na základě kvalifikovaného odhadu usuzujeme, že z města Nové Strašecí budeme v tomto roce kontaktováni dětmi a mladými lidmi cca 100krát.

Za rok 2023 evidujeme v rámci služby Linka bezpečí celkem 97 922 kontaktů. Naši konzultanti přijali 92 030 hovorů a 2 631 chatů. U telefonických kontaktů zaznamenáváme v meziročním srovnání růst počtu tematických hovorů prodlužujících průměrnou délku práce s klientem. V e-mailové poradně

A • ústavní 95, 181 02 Praha 8

T • +420 266 727 979

E • info@linkabezpeci.cz

www.linkabezpeci.cz

IČ: 61383198 • DIČ: CZ61383198

bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300

zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966



linka bezpečí

zodpověděli naši konzultanti **3 261 dotazů**. **Nejčastějšími tématy** na Lince bezpečí jsou v současnosti psychické obtíže a rodinné vztahy, dále osobní témata, partnerské a vrstevnické vztahy, sexuální vyvrátání, sebevražedná tematika a sebepoškozování. Nezanedbatelný počet kontaktů se týká také syndromu týraného a zneužívaného dítěte a šikany.

Za rok 2023 pozorujeme zvyšující se závažnost témat, se kterými se na nás klienti obrací. O čemž vypovídá také **nárůst intervencí**. V roce 2023 jsme ve 195 případech ve prospěch ohroženého klienta kontaktovali další instituce - OSPOD, ZZS, Toxikologické informační středisko PČR, což je o 38 % více než v roce 2022. Zároveň se nám dařilo odbavovat více klientů než v minulém roce. Vyjma pomoci skrze telefon, chat a e-mail jsme v roce 2023 nabídli klientům v rámci **pasivního poradenství** několik nových videí a pravidelně vycházející **podcasty Na tenké Lince a Utržené sluchátko**.

Konzultanti naší druhé služby **Rodičovská linka** za rok 2023 přijali **2 753 kontaktů**, z toho **2 123 telefonických hovorů**, **80 chatů** a **550 e-mailů**. Klienti se na Rodičovskou linku v minulém roce nejčastěji obraceli s tématem rodinných vztahů, kde obvykle řešili téma výchovného přístupu k dětem a téma rozvodu a porozvodového uspořádání péče o děti. Výrazně zvyšujícím se trendem je téma psychických obtíží u dětí a dospívajících. Počet kontaktů na téma **sebevražedné chování u dětí se zvýšil o 52 %**. V neposlední řadě se setkáváme s nárůstem témat úzkosti a deprese u dětí, které mají často úzkou souvislost s tématem školních obtíží dětí. **Nejčastěji se na Rodičovskou linku obracely matky a řešily problematiku dětí ve věku 13–18 let.**

- **Publicita**

Rádi zajistíme propagaci města Nové Strašecí následujícími způsoby:

1. Zveřejněním podpory města Nové Strašecí na naší stránce www.mapadobra.cz.
2. Uveřejněním podpory města Nové Strašecí ve výroční zprávě.
3. Zasláním elektronického banneru informujícím o podpoře Linky bezpečí ke zveřejnění na webových stránkách města Nové Strašecí.
4. Na vyžádání rádi zašleme článek o realizaci projektu k uveřejnění ve Vašem měsíčníku/deníku.
5. Jakákoliv případná další prezentace na domluvě.

- **Harmonogram**

1. 1. 2024 – 31. 12. 2024 – služba je v provozu 24 hodin denně, také o víkendech a svátcích

- **Výroční zprávy**

Výroční zprávy včetně výsledků hospodaření za minulé roky jsou volně dostupné na našich webových stránkách v sekci Ke stažení zde: <https://www.linkabezpeci.cz/en/o-nas>.

Výroční zpráva je zveřejněna vždy po 1. 7. roku následujícím po vykazovaném období.

A • ústavní 95, 181 02 Praha 8

T • +420 266 727 979

E • info@linkabezpeci.cz

www.linkabezpeci.cz

IČ: 61383198 • DIČ: CZ61383198

bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300

zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	13. dubna 1994
Spisová značka:	L 5966 vedená u Městského soudu v Praze
Název:	Linka bezpečí, z.s.
Sídlo:	Ústavní 95, Bohnice, 181 00 Praha
Identifikační číslo:	613 83 198
Právní forma:	Spolek
Účel:	1.Spolek zajišťuje pomoc a ochranu dětem a mladým lidem v tíživých či krizových životních situacích prostřednictvím svých odborných pracovišť, zejména prostřednictvím celostátní telefonní Linky bezpečí a Rodičovské linky. 2.Spolek zajišťuje pořádání kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti. 3.Spolek realizuje publikační činnost za účelem propagace ochrany dětí a mládeže. 4.Spolek realizuje propagační a sbírkové akce za účelem zviditelnění projektů Spolku a získání prostředků na činnost Spolku.
Název nejvyššího orgánu:	Členská schůze
Statutární orgán - představenstvo:	
člen představenstva:	PETR HANUŠ, dat. nar. 5. října 1972 Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník Den vzniku členství: 8. června 2020
předseda představenstva:	RADEK DUDÁŠ, dat. nar. 2. ledna 1969 Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5 Den vzniku funkce: 15. června 2022 Den vzniku členství: 14. června 2022
místopředseda představenstva:	LUCIE JUŘINOVÁ, dat. nar. 23. ledna 1984 č.p. 62, 252 05 Hvozdnice Den vzniku funkce: 15. června 2022 Den vzniku členství: 14. června 2022
Počet členů:	3
Způsob jednání:	Za Spolek jedná předseda představenstva spolku. V případě právních jednání, pro která je obecně závazným právním předpisem nebo stanovami stanovena písemná forma, jedná za Spolek: a. společně předseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo b. společně místopředseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku.
Kontrolní orgán - dozorčí rada:	

**předseda dozorčí
rady:**

JITKA ŠVEJCAROVÁ, dat. nar. 11. května 1978
Vykáňská 1777/3, Strašnice, 100 00 Praha 10
Den vzniku funkce: 15. června 2022
Den vzniku členství: 14. června 2022

**místopředseda
dozorčí rady:**

JUDr. BARBORA SIMON DUNOVSKÁ, dat. nar. 15. března 1963
Nebušická 677, Nebušice, 164 00 Praha 6
Den vzniku funkce: 15. června 2022
Den vzniku členství: 14. června 2022

člen dozorčí rady:

DOMINIKA HERDOVÁ, dat. nar. 28. března 1983
Bydliště: Erbenova 711, 252 64 Velké Přílepy
Den vzniku členství: 14. června 2022

Počet členů:

3

Úplný výpis

z evidence skutečných majitelů vedené
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

Spisová značka:	L 5966 vedená u Městského soudu v Praze
Název:	Linka bezpečí, z.s.
Identifikační číslo:	613 83 198

Skuteční majitelé:

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

RADEK DUDÁŠ, dat. nar. 2. ledna 1969, r.č. 690102/3580

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

7. září 2018

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JURINOVÁ, dat. nar. 23. ledna 1984, r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Podolská 587/104, Podolí, 147 00 Praha 4

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

PETR HANUŠ, dat. nar. 5. října 1972, r.č. 721005/0023

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

RADEK DUDÁŠ, dat. nar. 2. ledna 1969, r.č. 690102/3580

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

28. listopadu 2015

zapsáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JURÍNOVÁ, dat. nar. 23. ledna 1984, r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Podolská 587/104, Podolí, 147 00 Praha 4

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

18. srpna 2016

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

13. října 2023

zapsáno 1. října 2022

vymazáno 13. října 2023

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

PETR HANUŠ, dat. nar. 5. října 1972, r.č. 721005/0023

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

zapsáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JUŘINOVÁ, dat. nar. 23. ledna 1984, r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: č.p. 62, 252 05 Hvozdnice

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

18. srpna 2016

zapsáno 13. října 2023

ÚPLNÉ ZNĚNÍ STANOV LINKY BEZPEČÍ, z.s.
K 1.6.2021

ČÁST I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. **Linka bezpečí, z. s.** (dále jen "**Spolek**") byl zaregistrovaný Ministerstvem vnitra ČR dne 13. 4. 1994 pod jednacím číslem II/S-OS/1-24254/94-R a následnými změnami pod stejným číslem.
2. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 5966.
3. Spolek je právnickou osobou, jeho poměry se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn, a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy a těmito stanovami.

Článek 1 Název a sídlo Spolku

1. Název: **Linka bezpečí, z. s.**
2. Sídlo: Ústavní 95
181 02 Praha 8 - Bohnice

Článek 2 Účel Spolku

1. Spolek zajišťuje pomoc a ochranu dětem a mladým lidem v tíživých či krizových životních situacích prostřednictvím svých odborných pracovišť, zejména prostřednictvím celostátní telefonní Linky bezpečí a Rodičovské linky.
2. Spolek zajišťuje pořádání kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti.
3. Spolek realizuje publikační činnost za účelem propagace ochrany dětí a mládeže.
4. Spolek realizuje propagační a sbírkové akce za účelem zviditelnění projektů Spolku a získání prostředků na činnost Spolku.
5. Posláním Linky bezpečí je poskytovat kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu. Poskytuje krizovou intervenci a poradenství pro klienty z celé České republiky prostřednictvím telefonu, chatu a emailu, pomáhá s řešením náročných životních situací i každodenních starostí a problémů.

ČÁST II. ČLENSTVÍ V SPOLKU

Článek 3 Obecná ustanovení

1. Členem Spolku se může stát pouze trestně bezúhonná fyzická osoba starší 18 let, pokud její členství ve Spolku nevyklučuje obecně závazný právní předpis nebo stanovy.
2. Členství ve Spolku je nepřenosné na jinou osobu.

Článek 4 Vznik členství

1. Podmínkou členství ve Spolku je řádně vyplněná a podepsaná písemná přihláška ke členství ve Spolku a zaplacení členského příspěvku v plné výši a ve stanovené lhůtě. Výši členského příspěvku určí členská schůze Spolku na návrh představenstva Spolku.
2. O přijetí za člena Spolku rozhoduje členská schůze Spolku.
3. Dnem přijetí za člena Spolku je den, kdy oprávněný orgán Spolku rozhodl o přijetí osoby, která podala závaznou přihlášku.

Článek 5

Zánik členství ve Spolku

Členství ve Spolku zaniká:

- a. dohodou,
- b. vystoupením ze Spolku, a to uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení písemného oznámení člena o vystoupení ze Spolku;
- c. smrtí člena Spolku,
- d. vyloučením, a to dnem, kdy bylo o vyloučení člena rozhodnuto členskou schůzí Spolku, a to z důvodů:
 - jestliže porušuje své členské povinnosti určené těmito stanovami nebo zákonem,
 - při nesplnění povinnosti uhradit roční členský příspěvek Spolku ve stanovené výši a v termínu do 31. 5. běžného roku; v případě vzniku členství během roku platí toto ustanovení přiměřeně v roce vzniku členství,
 - jestliže svým jednáním vážně poškodil zájmy Spolku,
- e. zánikem Spolku, a to dnem zániku Spolku.

Článek 6

Seznam členů Spolku

1. Představenstvo Spolku vede seznam členů Spolku a provádí v něm zápisy a výmazy týkající se členství, a to v přiměřené lhůtě po vzniku nebo zániku členství člena ve Spolku.
2. V seznamu členů Spolku je zejména uvedeno datum vzniku členství, datum uhrazení členského příspěvku a případně datum a způsob ukončení členství ve Spolku.
3. Seznam členů Spolku je přístupný k nahlížení členům Spolku po předchozí domluvě v sídle Spolku.

ČÁST III.

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

1. Člen Spolku má právo zejména:
 - a. účastnit se zasedání členské schůze Spolku a požadovat na něm vysvětlení záležitostí Spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze,
 - b. předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti Spolku k projednání na členské schůzi,
 - c. podílet se na rozhodování o věcech Spolku spadajících do působnosti členské schůze Spolku, a to formou hlasování, přičemž každý člen Spolku má rovné hlasovací právo,
 - d. být volen do představenstva a dozorčí rady Spolku,
 - e. nahlížet do zápisů ze zasedání členské schůze Spolku, do roční účetní závěrky Spolku, do návrhu rozdělení užití získaných finančních prostředků nebo krytí ztráty Spolku a
 - f. nahlížet do výstupů ze zasedání představenstva v podobě strategických plánů zasedání.
2. Člen Spolku je povinen zejména:
 - a. řádně dodržovat stanovy Spolku a obecně závazné právní předpisy,
 - b. plnit rozhodnutí členské schůze Spolku,
 - c. hradit roční členské příspěvky ve stanovené výši a v řádném termínu,
 - d. zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit,
 - e. sdělit představenstvu Spolku e-mailovou adresu, na kterou je mu možné doručovat pozvánku na zasedání členské schůze Spolku, nebo sdělit, že žádá o její zaslání provozovatelem poštovních služeb.
 - f. zachovávat obchodního tajemství Spolku, které je tvořeno zejména know-how Spolku, veškerými informacemi o obchodních partnerech Spolku, o osobách, které se Spolkem spolupracují, a kontaktní údaje na tyto osoby, osoby jednající za tyto osoby a jejich zaměstnance; případný zánik členství nemá vliv na povinnost osoby, jejíž členství ve Spolku zaniklo, zachovávat obchodní tajemství Spolku.

ČÁST IV.

ČLENSKÁ SCHŮZE SPOLKU

Článek 8

Obecná ustanovení

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a je tvořena všemi členy Spolku.
2. Zasedání členské schůze Spolku svolává představenstvo Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
3. Představenstvo Spolku je povinno svolat mimořádné zasedání členské schůze Spolku, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů Spolku nebo dozorčí rada Spolku, a to do 4 týdnů od doručení žádosti představenstvu Spolku.
4. Zasedání členské schůze Spolku svolává představenstvo Spolku písemnou pozvánkou zaslouanou členům e-mailem nebo provozovatelem poštovních služeb s předběžným návrhem programu zasedání 30 dní předem a finální program s podklady souvisejícími s body zasedání 7 dnů před termínem jeho konání. Členové jsou povinni nahlásit představenstvu Spolku e-mailové adresy, na které jim je možné doručovat pozvánku nebo sdělit, že žádají její zaslání provozovatelem poštovních služeb.
5. Členská schůze Spolku je schopna se usnášet, je-li přítomna osobně, zástupcem nebo distančně prostřednictvím technických prostředků komunikace na dálku, a to zejména formou videokonference v reálném čase (dále jen "distanční způsob") nejméně jedna třetina členů Spolku.
6. Účastnit se zasedání členské schůze Spolku je možné i distančním způsobem. Při účasti na zasedání členské schůze distančním způsobem prokazuje člen Spolku svou totožnost způsobem upraveným v jednacím řádu členské schůze přijatým členskou schůzí Spolku.
7. Člen Spolku, který se účastní členské schůze Spolku distančním způsobem, může hlasovat způsobem, který je podrobněji upraven v jednacím řádu členské schůze přijatým členskou schůzí Spolku.
8. Členská schůze rozhoduje většinou hlasů všech přítomných členů Spolku (za přítomné jsou považováni i členové Spolku účastníci se členské schůze distančním způsobem), není-li stanovami Spolku či zákonem stanoveno jinak.
9. Není-li členská schůze Spolku usnášeníschopná, svolá představenstvo náhradní zasedání členské schůze Spolku nejpozději do dvou měsíců od termínu původního zasedání členské schůze Spolku. Náhradní zasedání členské schůze Spolku musí mít nezměněný pořad zasedání a členská schůze je v tomto případě usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů Spolku.
10. Na začátku zasedání členská schůze Spolku schvaluje návrh programu zasedání a jeho případné změny, když současně platí, že záležitost, která nebyla zařazena na program členské schůze při jejím ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.

Článek 9

Působnost členské schůze Spolku

1. Do působnosti členské schůze Spolku spadá zejména:
 - a. přijímat a měnit stanovy Spolku,
 - b. volit a odvolávat členy představenstva a dozorčí rady Spolku,
 - c. rozhodovat o počtu členů představenstva a dozorčí rady Spolku, která musí mít minimálně tři členy, přičemž počet členů musí být lichý,
 - d. schvalovat roční účetní závěrku o hospodaření Spolku,
 - e. schvalovat návrh o rozdělení a užití získaných finančních prostředků, popřípadě o způsobu úhrady ztráty,
 - f. schvalovat základní koncepci rozvoje Spolku,
 - g. schvalovat návrh výše ročního členského příspěvku pro následující kalendářní rok,
 - h. rozhodovat o zřízení a zrušení pobočných spolků,
 - i. rozhodovat o návrhu fúze Spolku, rozdělení Spolku nebo zrušení Spolku, který může předložit představenstvo Spolku,
 - j. rozhodovat o přijetí nových členů Spolku,
 - k. rozhodovat o vyloučení členů ze Spolku.

2. K platnosti rozhodnutí členské schůze Spolku a schválení či změně stanov Spolku, o fúzi, rozdělení, jiné přeměně či zrušení Spolku a o zřízení pobočného spolku je třeba nejméně dvoutřetinové většiny hlasů všech přítomných členů Spolku.

Článek 10

Zasedání členské schůze Spolku

1. Pokud členská schůze Spolku nerozhodne jinak, zasedání členské schůze Spolku řídí člen představenstva Spolku, kterého tím představenstvo pověřilo. Představenstvo Spolku rovněž jmenuje zapisovatele pro toto zasedání.
2. Program zasedání členské schůze Spolku předkládá zpravidla představenstvo Spolku. Další body do programu zasedání členské schůze Spolku může navrhnout kterýkoliv člen Spolku, a to nejpozději 15 dnů před datem konání zasedání členské schůze. O jejich zařazení do programu zasedání rozhodne představenstvo Spolku a případně rozešle členům aktualizovaný program zasedání členské schůze. Záležitosti, které nebyly zařazeny do programu zasedání členské schůze, lze na jejím zasedání projednat nebo rozhodnout jen tehdy, projeví-li s tím souhlas všichni členové.
3. Ze zasedání členské schůze Spolku pořizuje pověřený zapisovatel stručný zápis. Zápis musí obsahovat zejména datum a místo konání zasedání, přijatá rozhodnutí, výsledky hlasování a podpisy zvolených ověřovatelů zápisu. Přílohu zápisu tvoří zejména prezenční listina účastníků zasedání členské schůze Spolku a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům.

ČÁST V.

PŘEDSTAVENSTVO SPOLKU

Článek 11

Obecná ustanovení

1. Představenstvo Spolku je statutárním orgánem Spolku.
2. Představenstvo Spolku má minimálně tři členy, přičemž počet členů musí být lichý.
3. Počet členů představenstva Spolku schvaluje členská schůze Spolku.
4. Představenstvo Spolku volí ze svých členů předsedu a jednoho místopředsedu.
5. Zasedání představenstva Spolku svolává a řídí jeho předseda (popřípadě předsedou pověřený zástupce), a to podle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. O zasedání představenstva Spolku je předseda představenstva Spolku povinen informovat členy dozorčí rady Spolku v dostatečném předstihu.
6. Jednání představenstva Spolku se v dalším řídí platným jednacím řádem.

Článek 12

Volba představenstva Spolku

1. Členem představenstva Spolku může být pouze člen Spolku.
2. Člen představenstva Spolku nesmí být zároveň členem dozorčí rady Spolku.
3. Členy představenstva Spolku volí členská schůze Spolku a odvolává členská schůze nebo dozorčí rada Spolku.

Článek 13

Členství v představenstvu Spolku

1. Funkční období členů představenstva Spolku je pětileté.
2. Po uplynutí funkčního období zastává člen představenstva Spolku svou funkci až do nové volby členů představenstva na nejbližším řádném zasedání členské schůze Spolku.
3. Člen představenstva Spolku může ze své funkce odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované předsedovi představenstva popř. místopředsedovi představenstva Spolku. Vystoupení člena představenstva Spolku projedná členská schůze Spolku nebo dozorčí rada Spolku na nejbližší členské schůzi Spolku nebo jednání dozorčí rady Spolku, a to nejdéle do šesti měsíců

poté, co předseda představenstva Spolku obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.

4. Neplní-li člen představenstva Spolku řádně svoji funkci, může jej členská schůze Spolku nebo dozorčí rada Spolku odvolat, a to i před skončením funkčního období.
5. Člen představenstva Spolku je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit.

Článek 14

Působnost představenstva Spolku

Představenstvo Spolku zejména:

- a. schvaluje zprávy o činnosti Spolku
- b. schvaluje návrh ročního rozpočtu Spolku a sleduje průběžně jeho plnění,
- c. schvaluje základní koncepční materiály Spolku,
- d. volí a odvolává ředitele Spolku,
- e. rozhoduje o všech záležitostech Spolku, pokud nejsou zákonem nebo stanovami Spolku vyhrazeny do působnosti členské schůze Spolku,
- f. svolává zasedání členské schůze Spolku, a to alespoň jednou v kalendářním roce,
- g. zodpovídá za hospodaření Spolku,
- h. je povinno bez zbytečného odkladu oznámit dozorčí radě všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky pro hospodaření nebo postavení Spolku a jeho členů,
- i. předkládá členské schůzi ke schválení roční účetní závěrky o výsledcích hospodaření Spolku s návrhem na rozdělení získaných finančních a jiných prostředků,
- j. předkládá členské schůzi Spolku zprávu o činnosti Spolku,
- k. předkládá členské schůzi Spolku návrh výše členského příspěvku pro následující kalendářní rok,
- l. pravidelně, nejméně jednou ročně informuje členy Spolku na řádném zasedání členské schůze Spolku o své činnosti, případně o dalších významných skutečnostech, které se činnosti Spolku týkají,
- m. dodržuje stanovy Spolku a obecně závazné předpisy,
- n. povinně informuje členy Spolku o zasedání představenstva Spolku formou zápisu o strategických závěrech zasedání představenstva Spolku.

Článek 15

Právní jednání a zastupování

1. Za Spolek jedná předseda představenstva Spolku nebo na základě písemné plné moci ředitel Spolku.
2. V případě právních jednání, pro která je obecně závazným právním předpisem nebo stanovami stanovena písemná forma, jedná za Spolek:
 - a. společně předseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo
 - b. společně místopředseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo
 - c. ředitel Spolku na základě písemné plné moci.
3. Představenstvo Spolku může na základě písemné plné moci pověřit zastupováním Spolku člena Spolku, zaměstnance Spolku či jinou osobu.
4. Spolek může v organizačním a pracovním řádu stanovit úkoly, které jsou jménem Spolku oprávněni činit zaměstnanci Spolku.

ČÁST VI.

DOZORČÍ RADA

Článek 16

Obecná ustanovení

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem Spolku a dohlíží na výkon působnosti představenstva Spolku.
2. Dozorčí rada Spolku má minimálně tři členy. Počet členů musí být lichý.
3. Dozorčí rada odpovídá členské schůzi Spolku a je nezávislá na ostatních členech Spolku.

Článek 17

Volba dozorčí rady Spolku

1. Členem dozorčí rady Spolku může být pouze člen Spolku.
2. Člen dozorčí rady Spolku nesmí být zároveň členem představenstva Spolku.
3. Členy dozorčí rady Spolku volí a odvolává členská schůze Spolku.

Článek 18

Členství v dozorčí radě Spolku

1. Funkční období členů dozorčí rady Spolku je pětileté.
2. Po uplynutí funkčního období zastává člen dozorčí rady Spolku svou funkci až do nové volby členů dozorčí rady na nejbližším řádném zasedání členské schůze Spolku.
3. Člen dozorčí rady Spolku může ze své funkce odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované předsedovi představenstva nebo místopředsedovi představenstva Spolku. Vystoupení člena dozorčí rady Spolku projedná členská schůze Spolku na nejbližší členské schůzi Spolku, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co předseda představenstva či místopředseda představenstva Spolku obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
4. Neplní-li člen dozorčí rady Spolku řádně svoji funkci, může jej členská schůze Spolku odvolat, a to i před skončením funkčního období.
5. Člen dozorčí rady Spolku je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit.

Článek 19

Působnost dozorčí rady

Dozorčí rada Spolku zejména:

- a. odvolává členy představenstva Spolku,
- b. dohlíží na výkon působnosti představenstva Spolku,
- c. přezkoumává roční účetní závěrku Spolku a návrh na rozdělení a užití získaných finančních prostředků, popřípadě návrh na způsob úhrady ztráty,
- d. účastní se zasedání členské schůze Spolku,
- e. předkládá členské schůzi výsledky své kontrolní činnosti,
- f. je oprávněna vyžádat si od představenstva, vedoucích pobočných spolků, zaměstnanců Spolku či členů Spolku jakékoliv informace týkající se Spolku a tyto osoby jsou povinné jí požadované informace poskytnout,
- g. je oprávněna účastnit se zasedání představenstva Spolku,
- h. upozorňuje představenstvo Spolku na zjištěné nedostatky a vyžaduje zjednání nápravy,
- i. dodržuje stanovy Spolku a obecně závazné právní předpisy.

ČÁST VII.

ŘEDITEL SPOLKU

Článek 20

Obecná ustanovení

1. Ředitel Spolku řídí Spolek a je odpovědný za veškerý chod Spolku v souladu s rozhodnutími představenstva Spolku a usneseními členské schůze Spolku.
2. Ředitel Spolku podává na vyžádání zprávu o své činnosti představenstvu Spolku.
3. Za výkon funkce ředitele přísluší řediteli Spolku odměna ve výši dohodnuté ve smlouvě o výkonu funkce, není-li dohodnuta, náleží mu odměna obvyklá.

Článek 21
Volba ředitele Spolku

1. Ředitel Spolku nesmí být zároveň členem představenstva Spolku nebo členem dozorčí rady Spolku.
2. Ředitele volí a odvolává představenstvo Spolku.

ČÁST VIII.
ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

Článek 22

1. Zásady hospodaření Spolku se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Spolek hospodaří s prostředky získanými převážně vlastní fundraisingovou aktivitou, zejména
 - a. dotacemi ze státního rozpočtu,
 - b. dary a příspěvky od fyzických a právnických osob,
 - c. granty.
3. Spolek může získávat finanční prostředky i jiným způsobem, pokud je takový způsob v souladu s právními předpisy a prostředky jsou určeny zejména na zajištění provozu Linky bezpečí a dalších projektů Spolku.

ČÁST IX
POBOČNÉ SPOLKY

Článek 23
Obecná ustanovení

1. Členská schůze Spolku může rozhodnout o zřízení jednoho nebo více pobočných spolků, zejména, nikoliv však výlučně za účelem osvěty a propagace projektů Spolku.
2. Právní osobnost pobočného spolku se odvozuje od právní osobnosti Spolku. Pobočný spolek může mít práva a povinnosti a nabývat je v rozsahu své působnosti určené rozhodnutím členské schůze Spolku.
3. Spolek neručí za dluhy pobočného spolku.
4. Název pobočného spolku se skládá z části o znění "Linka bezpečí, pobočný spolek" a vlastního označení pobočného spolku.
5. Statutárním orgánem pobočného spolku je ředitel pobočného spolku jmenovaný a odvolávaný představenstvem Spolku.
6. Kontrolním orgánem pobočného spolku, který kontroluje hospodaření s majetkem pobočného spolku, je revizor pobočného spolku jmenovaný a odvolávaný dozorčí radou Spolku.
7. Ředitel pobočného spolku i revizor pobočného spolku mohou se svých funkcí odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované Spolku.
8. Výkon funkce odstupujícího ředitele pobočného spolku končí dnem, kdy odstoupení projednalo představenstvo Spolku. To musí odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co Spolek obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
9. Výkon funkce revizora pobočného spolku končí dnem, kdy odstoupení projednala dozorčí rada Spolku. Ta musí odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co Spolek obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
10. Členská schůze může rozhodnout o zrušení pobočného spolku.

ČÁST X.
ZÁNİK SPOLKU

Článek 24
Zánik Spolku

Zániku Spolku předchází jeho zrušení a likvidace podle platných právních předpisů, pokud jmění Spolku nepřechází na právního nástupce.

**ČÁST XI.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek 25
Závěrečná ustanovení**

Stanovy Spolku nabývají účinnosti dnem schválení členskou schůzí Spolku.

SMLOUVA O ČSOB KONTU PRO NEZISKOVÉ ORGANIZACE



4339638

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
(dále jen "ČSOB")

za ČSOB
pobočka

Hampel Tomáš, Klientský pracovník pro FIB - II
FIB Praha - Na Poříčí,
Na Poříčí 1046/24, Praha 1, 11520

a

obchodní firma
sídlo
IČO/ZEČO
zápis v rejstříku/registru
vedeném

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95, Praha 8 - Bohnice, 18100, CZ
61383198
spolkový
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

(dále jen "majitel účtu")

zasílací adresa

Linka bezpečí, z.s., ÚSTAVNÍ 91/95, PRAHA 8, 18121, CZ

za majitele účtu

jméno, příjmení, titul

Soňa Petrášková - zplnomocněný zástupce

ČSOB a majitel účtu (dále též "smluvní strany") uzavírají ve smyslu
příslušných ustanovení občanského zákoníku a zákona o platebním styku

Smlouvu o ČSOB kontu pro neziskové organizace (dále jen "Smlouva")

Předmětem Smlouvy je vedení platebního účtu a úprava vzájemných vztahů mezi ČSOB a majitelem účtu při poskytování platebních služeb.

I. Platební účet

1. ČSOB se zavazuje vést pro majitele účtu platební účet (dále jen "Účet") číslo 3856680/0300 v měně CZK (IBAN CZ61 0300 0000 0000 0385 6680) s periodicitou výpisů z Účtu měsíčně poštou.
2. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že součástí Smlouvy jsou Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele ze dne 1.7.2020 (dále jen "Podmínky"). Majitel účtu si je vědom toho, že vzhledem k tomuto ujednání jsou smluvní strany vázány nejen touto Smlouvou, ale mají rovněž práva a povinnosti obsažené v těchto Podmínkách a že nesplnění povinnosti z nich vyplývajících má stejné důsledky jako nesplnění povinnosti vyplývajících z této Smlouvy, která na ně odkazuje. Odchylná ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním těchto Podmínek.
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že zůstatek peněžních prostředků na Účtu bude úročen úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení Československé obchodní banky, a. s. o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč (dále jen "Oznámení"), není-li dále ve Smlouvě mezi stranami ujednáno jinak. Majitel účtu souhlasí s tím, že ČSOB je oprávněna výši úrokové sazby jednostranně změnit. O změně výše úrokové sazby je majitel účtu informován výpisem z Účtu.
4. Majitel účtu souhlasí s tím, že si ČSOB účtuje za bankovní služby poplatky dle Sazebníku ČSOB pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele (dále jen "Sazebník"). Majitel účtu se zavazuje tyto poplatky platit. ČSOB je oprávněna tyto poplatky inkasovat z Účtu uvedeném v tomto článku.
5. Majitel účtu je oprávněn použít peněžní prostředky pouze do výše disponibilního zůstatku jeho účtu (včetně případně sjednaného přecherpání). V důsledku přesažení disponibilního zůstatku účtu (bez ohledu na to, zda k němu dojde využitím více peněžních prostředků ze strany klienta, nebo zaúčtováním poplatků za poskytnuté služby, příp. dalších plateb, které je ČSOB oprávněna zúčtovat k tíži účtu i bez příkazu klienta) dojde ke vzniku debetního zůstatku. Majitel účtu je povinen debetní zůstatek ihned uhradit. Pokud tak neučiní, je ČSOB oprávněna požadovat zaplacení debetních úroků z částky debetního zůstatku ve výši dle Oznámení, a to ode dne jeho vzniku. Debetní

úroky jsou splatné ihned, na konci kalendářního měsíce jsou připsány k debetnímu zůstatku a ČSOB je oprávněna v následujícím měsíci účtovat debetní úroky z takto navýšené částky. Majitel účtu je povinen uhradit rovněž poplatky dle Sazebníku za výzvu a následnou upomínku k úhradě debetního zůstatku.

II. Obecná a závěrečná ujednání

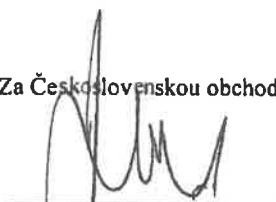
1. ČSOB i majitel účtu mohou tuto Smlouvu písemně vypovědět, případně od Smlouvy odstoupit. Podrobnější ujednání k vypovědi a odstoupení jsou dále upravena v Podmínkách.
2. Majitel účtu prohlašuje a stvrzuje podpisem Smlouvy, že byl seznámen s Informací o zpracování osobních údajů, Sazebníkem a Podmínkami a že mu byly před uzavřením Smlouvy poskytnuty informace dle zákona o platebním styku. Majitel účtu dále potvrzuje, že byl seznámen s tzv. překvapivými ustanoveními, jež nemusel ve smluvní dokumentaci očekávat, a to s ustanoveními Podmínek týkajícími se možnosti započtení splatných i nesplatných pohledávek ČSOB vůči majiteli účtu, zákazu postoupit svá práva či pohledávky za ČSOB, zákazu zastavit pohledávky za ČSOB vyplývající ze Smlouvy (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Započtení a postoupení) a oprávnění a způsobu nakládání s Účtem a peněžními prostředky na Účtu (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Nakládání s účtem a prostředky na účtu).
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají právo ČSOB měnit Smlouvu, Podmínky a Sazebník způsobem a s důsledky uvedenými v Podmínkách.
4. Smlouvu lze měnit také na základě dohody smluvních stran způsobem uvedeným ve Smlouvě nebo v Podmínkách, a to zejména v listinné podobě, příp. v elektronické podobě (jestliže je změna tímto způsobem umožněna) prostřednictvím elektronického bankovníctví nebo s využitím biometrického podpisu majitele účtu, ev. jiným dohodnutým způsobem.
5. Je-li majitel účtu tzv. povinným subjektem ve smyslu § 2 zákona o registru smluv a dopadá-li na tuto Smlouvu nutnost jejího zveřejnění v registru smluv podle příslušných ustanovení cit. zákona, je majitel účtu povinen na své náklady zajistit řádné uveřejnění této Smlouvy v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu po jejím uzavření, včetně jejích případných dodatků a souvisejících dokumentů.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, s výjimkou případů uvedených v předchozím bodě.
7. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy se akceptace návrhu Smlouvy dostane zpět do dispozice navrhovatele. Pokud je navrhovatelem ČSOB pak okamžikem, kdy se dostane tento návrh zpět do dispozice ČSOB.
8. Majitel účtu podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal a seznámil se s Informačním přehledem o systému pojištění pohledávek z vkladů.
9. Zvláštní ujednání:

Touto Smlouvou se ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami nahrazuje dosavadní smlouva o účtu č. 3856680/0300 a smluvní vztah mezi ČSOB a majitelem účtu se nadále řídí touto Smlouvou. Nároky vzniklé před dnem uzavření této Smlouvy se posuzují podle dosavadní smlouvy.

Účinky úkonů učiněných přede dnem účinnosti této Smlouvy včetně Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech/se zaknihovanými cennými papíry na majetkových účtech zůstávají zachovány, není-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak.

V Praze dne 16.07.2020

Za Československou obchodní banku, a. s.


Hampel Tomáš
Klientský pracovník
pro FIB - II

Za majitele účtu Linka bezpečí, z.s.


Soňa Petrášková
zplnomocněný zástupce


linka bezpečí

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95
181 00 Praha 8
IČ: 61383198

③

2024

Finanční rozpočet organizace Linka bezpečí, z. s.

	Celkové náklady (Kč)	Z rozpočtu města Nové Strašecí
Materiálové náklady	247 420 Kč	- Kč
Spotřeba materiálu	101 620 Kč	
Kancelářské potřeby	25 800 Kč	
PHM	20 000 Kč	
DHM do 40 tis.	100 000 Kč	
Nemateriálové náklady	14 473 654 Kč	10 000 Kč
Energie	489 870 Kč	
Telefony	2 363 562 Kč	
Poštovné, kurýr, přeprava	43 000 Kč	
Opravy a udržování	250 000 Kč	
Nájemné (pracoviště, vzděl. prostory, ostatní)	1 340 424 Kč	
Vedení účetnictví, ekonom. služby, zpracování a vedení mezd, auditorské služby	1 587 287 Kč	10 000 Kč
Výcvik a vzdělávání, supervize, odborné konzultace, psychologické poradenství	1 493 700 Kč	
Inzerce, propagace, PR, marketing, reprezentace, aktualizace a údržba software ostatní profesionální služby	5 378 570 Kč	
Webhosting, domény, správa IT	371 956 Kč	
Cestovné	235 000 Kč	
Daně, pojištění, úroky, odpisy, ostatní fin. nákl.	523 797 Kč	
Ostatní služby	396 488 Kč	
Osobní náklady	45 263 902 Kč	5 000 Kč
HPP	32 490 292 Kč	5 000 Kč
DPČ	4 812 304 Kč	
DPP	7 356 876 Kč	
ZPP, zdravotní vyšetření zaměst. a další nákl.	604 430 Kč	
Celkové náklady	59 984 976 Kč	15 000 Kč

Požadovaná finanční dotace	15 000 Kč
-----------------------------------	------------------

Rozpad zdrojů 2024	
MPSV	26 000 000 Kč
MV	1 650 000 Kč
Město Nové Strašecí	15 000 Kč
Obce a města	3 985 000 Kč
MHMP	1 120 000 Kč
Vlastní činnost	3 000 000 Kč
Dotace EU	1 700 000 Kč
Nadace a dary	22 514 976 Kč
Celkové příjmy	59 984 976 Kč



PLNÁ MOC

Linka bezpečí, z.s.

IČO: 613 83 198

se sídlem Praha 8, Ústavní 95, PSČ 181 00

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 5966

zastoupen **Mgr. Radkem Dudášem, předsedou představenstva, a**

Mgr. Lucií Juřinovou, členkou představenstva

(dále jen „LB“)

tímto zmocňuje

Soňu Petráškovou

ředitelku LB

dat. nar. 3. 8. 1971

bytem Školní 79, Příbram, 261 01

(dále jen „Zmocněnec 1“)

a

Pavlu Černou

Účetní Linky bezpečí

dat. nar. 4. 6. 1979

bytem Divišovská 22/2305, 149 00, Praha 4

(dále jen „Zmocněnec 2“; Zmocněnec 1 a Zmocněnec 2 společně dále též jako „Zmocněnci“)

k tomu, aby LB zastupovali dále uvedeným způsobem při všech právních jednáních, která vyplývají z platného znění Stanov LB a/nebo souvisejí s běžným chodem LB, zejména, nikoli však výlučně, jsou Zmocněnci oprávněni k:

- a) jednání za LB, činění právních úkonů za LB, přebírání písemností určených pro LB;
- b) uzavírání pracovněprávních smluv;
- c) disponování se všemi bankovními účty LB a prostředky na nich složenými v plném rozsahu;
- d) uzavírání smluv, protokolů a dohod s třetími osobami, ledaže tato plná moc stanovuje dále jinak;
- e) jednání s partnery LB a dárci LB jménem a ve prospěch LB; a
- f) prezentace činnosti LB vůči odborné a široké veřejnosti, jako jsou PR aktivity, tisková sdělení, tiskové konference, spolupráce s médii,

přičemž Zmocněnec 1 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 500.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 1 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 500.000,- Kč;

přičemž Zmocněnec 2 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 250.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 2 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 250.000,- Kč;

přičemž Zmocněnci jsou oprávněni za LB činit společně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna,

nebude převyšovat částku 1.000.000,- Kč, tzn. Zmocněnci nejsou oprávněni zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 1.000.000,- Kč.

Zmocněnci jsou dále oprávněni zastupovat LB při právních jednáních týkajících se uzavírání generálního partnerství/smluv o generálním partnerství se třetími osobami, přičemž však taková právní jednání jsou Zmocněnci oprávněni za LB učinit výlučně společně a vždy pouze po předchozím schválení takového jednání ze strany představenstva LB (možné též per rollam).

Přijetím této plné moci se Zmocněnci zavazují tuto plnou moc předkládat předem všem třetím osobám, vůči kterým budou činit jakékoliv z výše uvedených právních jednání, ať již samostatně, nebo společně.

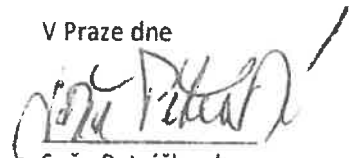
Tato plná moc nahrazuje plnou moc udělenou Zmocněnci 1 a Zmocněnci 2 dne 16. 4. 2019 a uděluje se na dobu neurčitou.

V Praze dne 19.2.2020

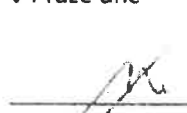

Mgr. Radek Dudáš, předseda představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne

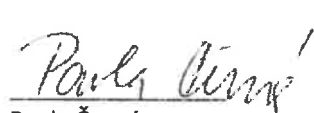

Soňa Petrášková
Zmocněnec 1

V Praze dne


Mgr. Lucie Juřinová, člen představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne


Pavla Černá
Zmocněnec 2

Ověření – legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O II – 60 /2020

Ověřuji, že Radek Dudáš, dat. nar. 2.1.1969, bydlíštěm Dubnická 481/10, Velká Chuchle, Praha 5, jehož totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 19.2.2020


Mgr. Jakub Straděj
zástupce Mgr. Petra Elšíka
notáře se sídlem v Litoměřicích





Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O II – 80/2020

Ověřuji, že Lucie Juřinová, dat. nar. 23.1.1984, bydlištěm Podolská 587/104, Praha 4 - Podolí, jejíž totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsala.

V Praze dne 26.2.2020

Mgr. Kamil Hradský
notářský kandidát
pověřený notářem



Ověřovací doložka pro vidimaci

Podle ověřovací knihy Úřadu MČ Praha 8 poř. č. vidimace 211/2024/TT/V tato úplná kopie, obsahující 3 strany souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je prvopisem obsahujícím 3 strany. Listina, z níž je vidimována listina pořízena, neobsahuje viditelný zajišťovací prvek
V Praze 8 dne 17.01.2024

Teimerová Taťána

