

Městský úřad Nové Strašecí
Komenského 201, 271 01 Nové Strašecí

Žádost o přidělení grantového příspěvku na rok 2025 – téma A - C

Označte prosím příslušné grantové téma:

- a) Finanční podpora v oblasti spolkové činnosti, kultury, sportu, vzdělávání a volnočasových aktivitách (materiální podpora, tábory, soustředění, pronájem hal dospělí – soutěž, apod.)
- b) Podpora akcí pořádaných subjekty v kultuře a sportu se spoluúčastí města
- c) Podpora sociální a zdravotní oblasti, pomoc, aktivizace a zájmová činnost seniorů a osob se zdravotním postižením

Název projektu

Linka bezpečí pro děti a mládež z města Nové Strašecí

Žadatel: Linka bezpečí, z.s

Adresa žadatele:

Obec: Praha 8

Ulice a č.p.: Ústavní 95

Tel./fax: 724 315 331

E-mail: info@linkabezpeci.cz

IČ: 61383198

DIC: CZ61383198

Číslo účtu: 3856680/0300

Vedeného u: ČSOB, a.s.

Registrace právní subjektivity žadatele:

Kým: Městským soudem v Praze
Dne: 1. 1. 2014

Statutární zástupce a jeho funkce:

Soňa Petrášková
Doklad o jmenování: plná moc
(jmenovací dekret, zápis z valné hromady...):

**Právnícké osoby s obchodním podílem
v organizaci žadatele (pokud existují)**
Bez osob s podílem

**Právnícké osoby, v nichž má žadatel
obchodní podíl, a výše tohoto podílu:**
Bez podílu v jiných osobách

Typ organizace: (např.: příspěvková organizace, občanské sdružení...)
Zapsaný spolek

Osoba odpovědná za realizaci:
Soňa Petrášková, ředitelka Linky bezpečí, z.s.

Kontakt na odpovědnou osobu za realizaci:

telefon: 724 315 331
e-mail: info@linkabezpeci.cz

Webové stránky žadatele:

www.linkabezpeci.cz

Heslovitý přehled aktivit žadatele v obci a pro obec:

Linka bezpečí, z.s. poskytuje kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu, a to v rámci dvou sociálních služeb: Linka bezpečí a Rodičovská linka, prostřednictvím telefonu, chatu a e-mailu. Bezplatné služby Linky bezpečí jsou snadno dostupné po celé České republice, pomáháme také dětem a mladým lidem z města Nové Strašecí.

Údaje o podpoře žadatele v minulém kalendářním roce od jiných subjektů než od obce:

(například od krajského úřadu, ministerstva, nadačí atd.)

Linka bezpečí, z.s. je financována z dotací MPSV, MV, dále podporována grantem Hl. m. Prahy a dalších měst a obcí po celé ČR. Dále podporu získáváme z nadačních fondů a od firem a soukromých dárců.

Stručný popis projektu: (co hlavního se v projektu bude dít; proč je projekt potřeba; v čem projekt pomůže ostatním občanům a městu; jak projekt přispěje ke zviditelnění města; co přinese projekt nového navíc k tomu, co se ve městě už děje)

Linka bezpečí, z.s. poskytuje kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu, a to v rámci dvou sociálních služeb: Linka bezpečí a Rodičovská linka, prostřednictvím telefonu, chatu a e-mailu. Navzdory své potřebnosti (denně přijmeme až 400 kontaktů a 500 dětí se nám průměrně z kapacitních důvodů nedovolá) je hrazen provoz Linky bezpečí ze státních dotací pouze částečně. Služby Linky bezpečí jsou snadno dostupné po celé České republice, pomáháme také dětem a mladým lidem z města Nové Strašecí. Služby poskytujeme anonymně a zdarma, krizová linka pro děti funguje v nepřetržitém provozu.

Předpokládáme, že v roce 2025 se na nás obrátí cca 122 458 dětí a studentů. Nejpočetnější skupina volajících je v rozmezí 12–18 let, která tvoří přibližně 76 %. Z důvodu zachování anonymity se nedotazujeme volajících na jejich trvalý pobyt. Tento údaj je nám známý pouze v případě, že jej volající sdělí sám dobrovolně. Na základě kvalifikovaného odhadu předpokládáme, že v průběhu roku přijmeme z města Nové Strašecí cca 100 kontaktů.

Také v roce 2025 se chceme zaměřit na udržení a další rozšiřování personálních kapacit, abychom byli schopni odbavit co nejvíce kontaktů, a rozvoj prevence formou pasivního poradenství (videa, blog, podcast) zacíleného na témata, s nimiž se na nás klienti nejčastěji obrací, a vzdělávání dětí a mladistvých skrze osvětově-preventivní program Linka bezpečí NAŽIVO (pro ZŠ, SŠ, VŠ, dětské domovy, sportovní kluby a další instituce pro děti a mládež) i dospělých formou akreditovaného vzdělávání v oblasti krizové intervence a duševního zdraví.

Více informací uvádíme v samostatné příloze s názvem Podrobný popis projektu.

Charakteristika cílové skupiny projektu a její velikost:

(například: akce určena pro 100 lidí starších 60 let, z toho je 15 členů spolku)

Cílovými skupinami jsou děti a mládež do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy a všechny dospělé osoby jednající v zájmu dítěte. Předpokládáme, že v roce 2025 přijmeme cca 122 458.

Podíl občanů/občanek Nového Strašecí na cílové skupině:

(uveďte jako procento – přesně, pokud jde o akci pro členy spolku, nebo odhadem, pokud jde o veřejnou akci)

Na základě kvalifikovaného odhadu (jsme služba anonymní) předpokládáme, že v průběhu roku přijmeme z města Nové Strašecí cca 100 kontaktů.

Jak byl zjištěn zájem cílové skupiny o projekt?

Denně nejsme v průměru schopni přijmout 500 hovorů, z toho je zřejmé, že zájem o naše služby je velký.

Jak bude cílová skupina projektu oslovena (případně zda a jak budou osloveni potenciální členové spolku)?

Klienti se o nás mohou dozvědět z našich webových stránek, sociálních sítí a mediálních kampaní (spoty v rádiu a televizi apod.), dále z rozhovorů v různých médiích, kam jsou naši odborníci pravidelně zváni. Za žáky a studenty rovněž jezdíme do škol v rámci projektu Linka bezpečí NAŽIVO, kde naši lektori debatují s dětmi o tématech, která je zajímají či je trápí, a informují je o možnostech pomoci, např. o bezplatné Lince bezpečí.

Připravované akce, které budou výhledově navazovat:

Službu telefonické krizové pomoci pro děti a mládež poskytujeme od roku 1994 a v této činnosti budeme pokračovat i nadále.

Doba realizace	Termín zahájení: 1. 1. 2025	Termín ukončení: 31. 12. 2025
-----------------------	-----------------------------	-------------------------------

Požadovaný finanční příspěvek: 15 000 Kč

Celkové náklady na projekt:	71 624 095 Kč
Předpokládané příjmy vzniklé realizací:	0 Kč
Předpokládané výdaje vzniklé realizací:	Detailněji v příloze s názvem Rozpočet 2025
• Vlastní prostředky žadatele (uveďte částku):	3 000 000 Kč
• Granty jiné než tento (uveďte zdroj a částku):	48 062 000 Kč (MPSV, MV, další obce a města, Hl. m. Praha ad.)
• Sponzoři, jiná sdružení (uveďte zdroj a částku):	20 547 095 Kč (EU, nadace a dary)

Povinné přílohy žádosti

Vlastní projekt s harmonogramem a podrobným rozpočtem v jednom vyhotovení

Je nezbytné, aby projekt obsahoval: Cíl akce, výdaje (personální, technické), příjmy (vstupné, příspěvky, apod.) !

Vzhledem k povinnosti spolků zveřejňovat ve veřejném rejstříku **účetní uzávěrku**
- **výkaz zisku a ztráty a účetní uzávěrku - rozvahu**, předkládají žadatelé na
podporu činnosti **předpokládaný rozpočet spolku pro rok 2025**

Prohlášení

(nehodící se škrtněte)

Prohlašuji, že ~~mám~~ – **nemám závazky** po lhůtě splatnosti vůči městu Nové Strašecí ani jiným územním samosprávám, v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.

Prohlašuji, že ~~byl~~ – **nebyl** na majetek žadatele prohlášen konkurz, ~~bylo~~ – **nebylo** zahájeno konkurzní, vyrovnávací nebo insolvenční řízení, ~~byl~~ – **nebyl** návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce.

Prohlašuji, že **souhlasím** – ~~nesouhlasím~~ s užitím osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, uvedených v této žádosti, jejích povinných přílohách, ve smlouvě o poskytnutí příspěvku a při plnění povinností z ní plynoucích.

Prohlašuji, že **jsem** – ~~nejsem~~ osoba odpovědná za projekt a že všechny informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé a jsem si vědom/a právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení, a to na možnost postihu dle příslušného zákona, pokud by se vzhledem k okolnostem nejednalo o trestný čin.

Soňa Petrášková

Digitálně podepsal Soňa
Petrášková
Datum: 2025.02.10 14:08:04
+01'00'

Datum:

Podpis žadatele (statutárního orgánu), příp. razítko:

Městský úřad Nové Strašecí
Komenského 201, 271 01 Nové Strašecí



linka bezpečí

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95
181 00 Praha 8
IČ: 61383198



- **Název**

LINKA BEZPEČÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ Z MĚSTA NOVÉ STRAŠECÍ

- **Představení organizace**

Linka bezpečí poskytuje snadno dostupnou pomoc dětem a mladým lidem (do dosažení 18. roku věku, pro studenty denní formy studia do dosažení 26. roku věku) při řešení jejich náročných životních situací i každodenních starostí a problémů.

V třísměnném provozu služby na čísle **116 111** zajišťuje téměř sto zaměstnanců. Všichni musí splňovat podmínky dané zákonem o sociálních službách, absolvovat akreditovaný kurz telefonické krizové intervence a další pravidelné vzdělávání. Na směně může být dle vytíženosti Linky až devět pracovníků. V roce 2022 jsme se potýkali s nedostatkem vhodných kandidátů na pozici konzultanta, což je dlouholetý trend ještě prohloubený omezenými možnostmi v době covidu. Proto jsme v průběhu roku 2022 připravili nový typ náboru a přípravy kvalitních konzultantů, který jsme spustili od února 2023. Díky tomu se nám podařilo navýšit personální kapacitu o 16 % a zajistit tak vyšší obsazenost telefonních směn. Linku bezpečí mohou děti kontaktovat nejen po telefonu, ale i přes online komunikační kanály — chat a e-mail. Služby Linky bezpečí jsou poskytovány zdarma.

Další ze služeb je **Rodičovská linka**, která nabízí krizovou intervenci a základní sociální poradenství rodičům, prarodičům a ostatním dospělým, kteří jednájí v zájmu dětí, dospívajících či mladých dospělých do 26 let, na telefonním čísle **606 021 021**, e-mailu či chatu. Linka je anonymní službou pro klienty z celé ČR. Nabízí i kontakty na konkrétní odborná zařízení a instituce. Hlavní předností Rodičovské linky je nabídka téměř okamžité odborné pomoci.

S cílem posilovat psychickou odolnost dětí se na Lince již delší dobu věnujeme prevenci. K tomuto účelu využíváme nejrůznější nástroje, jako jsou podcasty, videa, články, webová poradna nebo projekt Linka bezpečí NAŽIVO.

Na počátku roku 2023 jsme vytvořili a spustili podcast určený pro děti ve věku 8-11 let s názvem „*Utržené sluchátko*“. V krátkých epizodách jsou zachycené běžné starosti a situace, které děti zažívají (zrada kámošky, poznámka ve škole či prýně menstruace). Důvodem vzniku podcastu bylo zaplnit místo v oblasti prevence krizí, posilování odolnosti dětí, včetně jejich edukace v oblasti prevence duševního zdraví.

Druhý podcast, který běží již čtvrtým rokem, s názvem *Na tenké Lince* zaznamenává posluchačský nárůst. I zde si posluchač může vybrat z dlouhé řady témat v oblasti duševního zdraví. Podcast získal ocenění Fóra dárců.

V blogu *Linky bezpečí* i nadále přinášíme aktuální témata týkající se psychických potíží dětí a dospívajících, rodinných a vrstevnických vztahů, komunikace, výchovy a dalších oblastí, se kterými se na Lince bezpečí a Rodičovské lince setkáváme.



Mezi další činnosti v oblasti prevence patří projekt *Linka bezpečí NAŽIVO*. Jedná se o edukativní program s celorepublikovým působením, který umožňuje osobní setkání odborných pracovníků Linky bezpečí s dětmi a dospívajícími. Záměrem projektu je připravit děti a mladé lidi na zvládání rizikových životních situací a zvýšení povědomí o Lince bezpečí jako nejodstupnější formě pomoci a předání informací o dalších odborných službách a možnostech jejich využití.

• Cíl

Cílem projektu je pokrýt provozní náklady Linky bezpečí a Rodičovské linky tak, abychom mohli poskytnout pomoc co nejvíce dětem a ostatním, kteří jednají v jejich zájmu a obrátili se na nás se žádostí o pomoc.

Cíl 1: zprostředkovat dětem a mladistvým z města Nové Strašecí možnost podívat se na své trápení společně, pomoci jim se rozhodnout, nebo jim předat informace a kontakty, které pro řešení své aktuální situace potřebují. Díky krizové sociální službě Linka bezpečí máme možnost dětem ukázat, že obtížné situace jsou běžnou součástí života, vždy lze najít východisko a pomoc, že nemusí být ve svém trápení samy.

Cíl 2: zajistit dostatečný prostor pro dotazy dospělých, pomoci jim se zorientovat v obtížných situacích, které mohou vyplynout z výchovy dítěte.

• Aktivita

Vytyčených cílů chceme dosáhnout prostřednictvím celoročního nepřetržitého provozu krizové Linky bezpečí pro děti a mládež a fungování Rodičovské linky dle jejích platných provozních hodin. Okamžitá kapacita Linky bezpečí je 9 (počet dětí, které nás mohou kontaktovat paralelně). **Předpokládaný počet kontaktů za rok 2025 je cca 122 458. Na základě kvalifikovaného odhadu usuzujeme, že z města Nové Strašecí přijmeme v tomto roce cca 100 kontaktů (telefonát, chat, e-mail).**



rodičovská linka

30 let

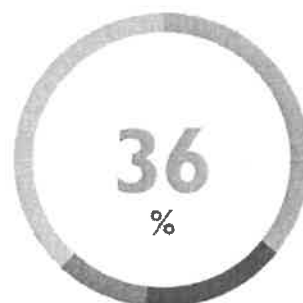


linka bezpečí

V roce 2024 přijali naši konzultanti v rámci *dětské linky* celkem 110 174 kontaktů, tj. 102 673 hovorů, vedli 3 480 krizových chatů a v rámci e-mailové poradny odpověděli na 4 021 dotazů. Výrazný nárůst se týká četnosti psychických potíží (meziročně o 23 %). Tuto skutečnost potvrzují i samotní rodiče, kteří se obracejí na *Rodičovskou linku*. Ta za dvanáct měsíců roku 2024 přijala celkem 3 092 kontaktů, z toho 2 328 hovorů, 92 chatů a 672 e-mailů.

Během posledních let stále sledujeme výrazný nárůst obsahově náročnějších hovorů (tématika sebevražd a sebepoškození), což znamená více času, který musí intervenť věnovat jednomu klientovi, a tím se prodlužuje doba jednotlivých hovorů (čtvrtina hovorů je delší než 30 minut). Přesto neočekáváme pokles celkových čísel z důvodu, že děti a mládí stále častěji využívají i naše online služby (chat, e-mailová poradna) a sociální sítě, kde sdílejí svá trápení a využívají peer podpory.

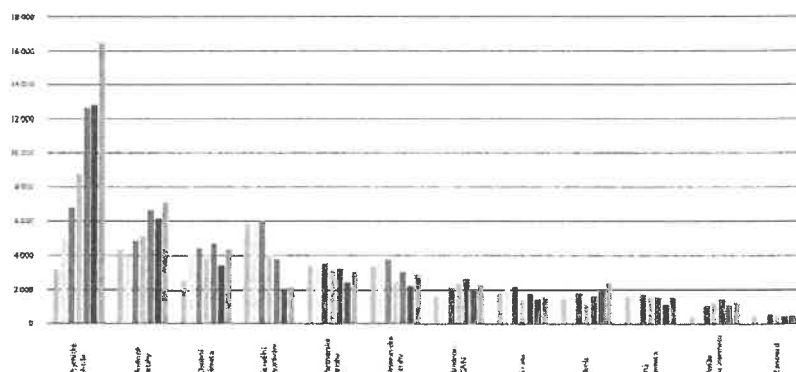
Mezi prvních šest nejčastěji řešených problémů, které s námi děti a mládí řeší, jsou výhradně potíže spadající do psychické oblasti – **tématika sebevražd, sebepoškození, různé psychické potíže a poruchy, deprese, úzkosti a vztahy s kamarády**. Z našich analýz vyplývá, že sebevražedné chování a sebepoškození se obvykle objevují s dalšími potížemi. Sebepoškození častěji se šikanou, psychickými obtížemi, osobními tématy a rodinnými vztahy – pocitem nepochopení ze strany rodičů a strachem z reakce rodičů. Sebevražedné chování se častěji vyskytuje spolu se sebepoškozením, depresemi a smutkem.



PSYCHICKÉ OBTÍŽE A PORUCHY
RODINNÉ VZTAHY
OSOBNÍ TÉMATY
OSTATNÍ

Číslo kontaktů podle tématy a roku

2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023



A • ústavní 95, 181 00 Praha 8

T • +420 724 315 331

E • info@linkabezpeci.cz

www.linkabezpeci.cz

IČ: 61383198 • DIČ: CZ61383198

bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300

zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966

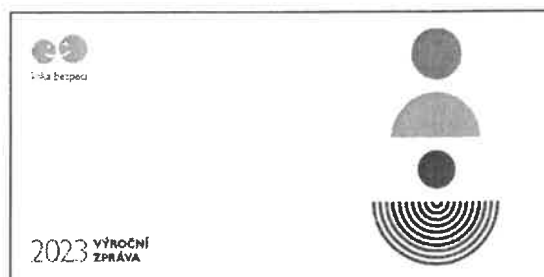
- **Publicita**

Rádi zajistíme propagaci následujícími způsoby:

1. Zveřejněním podpory na naší stránce www.mapadobra.cz
2. Uveřejněním podpory ve výroční zprávě.
3. Na vyžádání rádi zašleme článek o realizaci projektu k uveřejnění ve Vašem měsíčníku/deníku.
4. Jakákoliv další prezentace je na domluvě.

- **Výroční zprávy**

Výroční zprávy včetně výsledků hospodaření za minulé roky jsou volně dostupné na našich webových stránkách zde: <https://www.linkabezpeci.cz/o-nas>.



Úplný výpis

z evidence skutečných majitelů vedené
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

Spisová značka:	L 5966 vedená u Městského soudu v Praze
Název:	<u>Sdružení Linka bezpečí</u>
	zapsáno 1. ledna 2014 vymazáno 28. listopadu 2015

Název:	Linka bezpečí, z.s.
	zapsáno 28. listopadu 2015

Identifikační číslo:	613 83 198
-----------------------------	------------

Skuteční majitelé:

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

RADEK DUDÁŠ , dat. nar. 2. ledna 1969 , r.č. 690102/3580

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

7. září 2018

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JURINOVÁ , dat. nar. 23. ledna 1984 , r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Podolská 587/104, Podolí, 147 00 Praha 4

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

PETR HANUŠ , dat. nar. 5. října 1972 , r.č. 721005/0023

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Osoba s koncovým vlivem

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:
Pozice člena statutárního orgánu.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

1. října 2022

zapsáno 1. června 2021

vymazáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

RADEK DUDÁŠ , dat. nar. 2. ledna 1969 , r.č. 690102/3580

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

28. listopadu 2015

zapsáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JURINOVÁ , dat. nar. 23. ledna 1984 , r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Podolská 587/104, Podolí, 147 00 Praha 4

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

18. srpna 2016

Den, do kterého byla osoba skutečným majitelem:

13. října 2023

zapsáno 1. října 2022

vymazáno 13. října 2023

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

PETR HANUŠ , dat. nar. 5. října 1972 , r.č. 721005/0023

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

11. února 2021

zapsáno 1. října 2022

Skutečný majitel:

automaticky propsáno

LUCIE JURINOVÁ , dat. nar. 23. ledna 1984 , r.č. 845123/4143

Státní příslušnost: Česká republika

Adresa místa pobytu: č.p. 62, 252 05 Hvozdnice

Povaha postavení skutečného majitele:

Přímý skutečný majitel; Skutečný majitel podle § 4 zákona č. 37/2021 Sb.

Údaje o skutečnostech zakládajících postavení skutečného majitele:

Jiná skutečnost:

Pozice člena statutárního orgánu, obdobná pozice nebo zástupce člena.

Den, od kterého je fyzická osoba skutečným majitelem:

18. srpna 2016

zapsáno 13. října 2023



PLNÁ MOC

Linka bezpečí, z.s.

IČO: 613 83 198

se sídlem Praha 8, Ústavní 95, PSČ 181 00

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 5966

zastoupen Mgr. Radkem Dudášem, předsedou představenstva, a

Mgr. Lucií Juřinovou, členkou představenstva

(dále jen „LB“)

tímto zmocňuje

Soňu Petráškovou

ředitelku LB

dat. nar. 3. 8. 1971

bytem Školní 79, Příbram, 261 01

(dále jen „Zmocněnec 1“)

a

Pavlu Černou

Účetní Linky bezpečí

dat. nar. 4. 6. 1979

bytem Divišovská 22/2305, 149 00, Praha 4

(dále jen „Zmocněnec 2“; Zmocněnec 1 a Zmocněnec 2 společně dále též jako „Zmocněnci“)

k tomu, aby LB zastupovali dále uvedeným způsobem při všech právních jednáních, která vyplývají z platného znění Stanov LB a/nebo souvisejí s běžným chodem LB, zejména, nikoli však výlučně, jsou Zmocněnci oprávněni k:

- a) jednání za LB, činění právních úkonů za LB, přebírání písemností určených pro LB;
- b) uzavírání pracovněprávních smluv;
- c) disponování se všemi bankovními účty LB a prostředky na nich složenými v plném rozsahu;
- d) uzavírání smluv, protokolů a dohod s třetími osobami, ledaže tato plná moc stanovuje dále jinak;
- e) jednání s partnery LB a dárci LB jménem a ve prospěch LB; a
- f) prezentace činností LB vůči odborné a široké veřejnosti, jako jsou PR aktivity, tisková sdělení, tiskové konference, spolupráce s médií,

přičemž Zmocněnec 1 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 500.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 1 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 500.000,- Kč;

přičemž Zmocněnec 2 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 250.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 2 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 250.000,- Kč;

přičemž Zmocněnci jsou oprávněni za LB činit společně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna,

nebude převyšovat částku 1.000.000,- Kč, tzn. Zmocněnci nejsou oprávněni zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 1.000.000,- Kč.

Zmocněnci jsou dále oprávněni zastupovat LB při právních jednáních týkajících se uzavírání generálního partnerství/smluv o generálním partnerství se třetími osobami, přičemž však taková právní jednání jsou Zmocněnci oprávněni za LB učinit výlučně společně a vždy pouze po předchozím schválení takového jednání ze strany představenstva LB (možné též per rollam).

Přijetím této plné moci se Zmocněnci zavazují tuto plnou moc předkládat předem všem třetím osobám, vůči kterým budou činit jakékoliv z výše uvedených právních jednání, ať již samostatně, nebo společně.

Tato plná moc nahrazuje plnou moc udělenou Zmocněnci 1 a Zmocněnci 2 dne 16. 4. 2019 a uděluje se na dobu neurčitou.

V Praze dne 19.2.2020

Mgr. Radek Dudáš, předseda představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne

Soňa Petrášková
Zmocněnec 1

V Praze dne

26.2.2020

Mgr. Lucie Juřinová, člen představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne

Pavla Černá
Zmocněnec 2



Ověření – legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O II – 60 /2020

Ověřuji, že Radek Dudáš, dat. nar. 2.1.1969, bydlištěm Dubnická 481/10, Velká Chuchle, Praha 5, jehož totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 19.2.2020

Mgr. Jakub Straděj
zástupce Mgr. Petra Elšíka
notáře se sídlem v Litoměřicích





Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O II - 80/2020

Ověřuji, že Lucie Juřinová, dat. nar. 23.1.1984, bydlištěm Podolská 587/104, Praha 4 - Podolí, jejíž totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsala.

V Praze dne 26.2.2020

Mgr. Kamíl Hradský
notářský kandidát
pověřený notářem



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI

Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 19 (název úřadu)

poř. č. vidimace 2014/24

tento/tato úplný/á* - částečný/á* opis*/kopie*,

obsahující 3 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je prvopisem*

ověřenou vidimovanou listinou*

listinou, která je výstupem z autorizované konverze dokumentů*

opisem nebo kopií pořízenou ze spisu*

stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí*,

obsahujícím 3 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, obsahuje/neobsahuje* viditelný zajišťovací prvek.

V Praze Kbělich dne 25.11.2024



Růžena Štovičková
Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla
(nebo otisk jmény/ky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby

* Nehodící se škrtněte

SMLOUVA O ČSOB KONTU PRO NEZISKOVÉ ORGANIZACE



4339638

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
(dále jen "ČSOB")

za ČSOB
pobočka
Hampel Tomáš, Klientský pracovník pro FIB - II
FIB Praha - Na Poříčí,
Na Poříčí 1046/24, Praha 1, 11520

a
obchodní firma
sídlo
IČO/ZEČO
zápis v rejstříku/registru
vedeném
Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95, Praha 8 - Bohnice, 18100, CZ
61383198
spolkový
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

(dále jen "majitel účtu")

zasílací adresa
Linka bezpečí, z.s., ÚSTAVNÍ 91/95, PRAHA 8, 18121, CZ

za majitele účtu

jméno, příjmení, titul
Soňa Petrášková - zplnomocněný zástupce

ČSOB a majitel účtu (dále též "smluvní strany") uzavírají ve smyslu
příslušných ustanovení občanského zákoníku a zákona o platebním styku

Smlouvu o ČSOB kontu pro neziskové organizace (dále jen "Smlouva")

Předmětem Smlouvy je vedení platebního účtu a úprava vzájemných vztahů mezi ČSOB a majitelem účtu při poskytování platebních služeb.

I. Platební účet

1. ČSOB se zavazuje vést pro majitele účtu platební účet (dále jen "Účet") číslo 3856680/0300 v měně CZK (IBAN CZ61 0300 0000 0000 0385 6680) s periodicitou výpisů z Účtu měsíčně poštou.
2. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že součástí Smlouvy jsou Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele ze dne 1.7.2020 (dále jen "Podmínky"). Majitel účtu si je vědom toho, že vzhledem k tomuto ujednání jsou smluvní strany vázány nejen touto Smlouvou, ale mají rovněž práva a povinnosti obsažené v těchto Podmínkách a že nesplnění povinností z nich vyplývajících má stejné důsledky jako nesplnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, která na ně odkazuje. Odchylná ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním těchto Podmínek.
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že zůstatek peněžních prostředků na Účtu bude úročen úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení Československé obchodní banky, a. s. o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč (dále jen "Oznámení"), není-li dále ve Smlouvě mezi stranami ujednáno jinak. Majitel účtu souhlasí s tím, že ČSOB je oprávněna výši úrokové sazby jednostranně změnit. O změně výše úrokové sazby je majitel účtu informován výpisem z Účtu.
4. Majitel účtu souhlasí s tím, že si ČSOB účtuje za bankovní služby poplatky dle Sazebníku ČSOB pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele (dále jen "Sazebník"). Majitel účtu se zavazuje tyto poplatky platit. ČSOB je oprávněna tyto poplatky inkasovat z Účtu uvedeném v tomto článku.
5. Majitel účtu je oprávněn použít peněžní prostředky pouze do výše disponibilního zůstatku jeho účtu (včetně případně sjednaného přečerpaní). V důsledku přesažení disponibilního zůstatku účtu (bez ohledu na to, zda k němu dojde využitím více peněžních prostředků ze strany klienta, nebo zaúčtováním poplatků za poskytnuté služby, příp. dalších plateb, které je ČSOB oprávněna zúčtovat k tíži účtu i bez příkazu klienta) dojde ke vzniku debetního zůstatku. Majitel účtu je povinen debetní zůstatek ihned uhradit. Pokud tak neučiní, je ČSOB oprávněna požadovat zaplacení debetních úroků z částky debetního zůstatku ve výši dle Oznámení, a to ode dne jeho vzniku. Debetní

úroky jsou splatné ihned, na konci kalendářního měsíce jsou připsány k debetnímu zůstatku a ČSOB je oprávněna v následujícím měsíci účtovat debetní úroky z takto navýšené částky. Majitel účtu je povinen uhradit rovněž poplatky dle Sazebníku za výzvu a následnou upomínku k úhradě debetního zůstatku.

II. Obecná a závěrečná ujednání

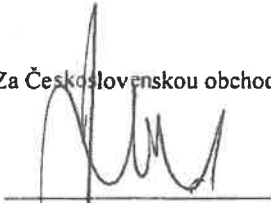
1. ČSOB i majitel účtu mohou tuto Smlouvu písemně vypovědět, případně od Smlouvy odstoupit. Podrobnější ujednání k výpovědi a odstoupení jsou dále upravena v Podmínkách.
2. Majitel účtu prohlašuje a stvrzuje podpisem Smlouvy, že byl seznámen s Informací o zpracování osobních údajů, Sazebníkem a Podmínkami a že mu byly před uzavřením Smlouvy poskytnuty informace dle zákona o platebním styku. Majitel účtu dále potvrzuje, že byl seznámen s tzv. překvapivými ustanoveními, jež nemusel ve smluvní dokumentaci očekávat, a to s ustanoveními Podmínek týkajícími se možnosti započtení splatných i nesplatných pohledávek ČSOB vůči majiteli účtu, zákazu postoupit svá práva či pohledávky za ČSOB, zákazu zastavit pohledávky za ČSOB vyplývající ze Smlouvy (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Započtení a postoupení) a oprávnění a způsobu nakládání s Účtem a peněžními prostředky na Účtu (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Nakládání s účtem a prostředky na účtu).
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají právo ČSOB měnit Smlouvu, Podmínky a Sazebník způsobem a s důsledky uvedenými v Podmínkách.
4. Smlouvu lze měnit také na základě dohody smluvních stran způsobem uvedeným ve Smlouvě nebo v Podmínkách, a to zejména v listinné podobě, příp. v elektronické podobě (jestliže je změna tímto způsobem umožněna) prostřednictvím elektronického bankovníctví nebo s využitím biometrického podpisu majitele účtu, ev. jiným dohodnutým způsobem.
5. Je-li majitel účtu tzv. povinným subjektem ve smyslu § 2 zákona o registru smluv a dopadá-li na tuto Smlouvu nutnost jejího zveřejnění v registru smluv podle příslušných ustanovení cit. zákona, je majitel účtu povinen na své náklady zajistit řádné uveřejnění této Smlouvy v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu po jejím uzavření, včetně jejích případných dodatků a souvisejících dokumentů.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, s výjimkou případů uvedených v předchozím bodě.
7. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy se akceptace návrhu Smlouvy dostane zpět do dispozice navrhovatele. Pokud je navrhovatelem ČSOB pak okamžikem, kdy se dostane tento návrh zpět do dispozice ČSOB.
8. Majitel účtu podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal a seznámil se s Informačním přehledem o systému pojištění pohledávek z vkladů.
9. Zvláštní ujednání:

Touto Smlouvou se ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami nahrazuje dosavadní smlouva o účtu č. 3856680/0300 a smluvní vztah mezi ČSOB a majitelem účtu se nadále řídí touto Smlouvou. Nároky vzniklé před dnem uzavření této Smlouvy se posuzují podle dosavadní smlouvy.

Účinky úkonů učiněných přede dnem účinnosti této Smlouvy včetně Zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtech/se zaknihovanými cennými papíry na majetkových účtech zůstávají zachovány, není-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak.

V Praze dne 16.07.2020

Za Československou obchodní banku, a. s.



Hampel Tomáš
Klientský pracovník
pro FIB - II

Za majitele účtu Linka bezpečí, z.s.



Soňa Petrášková
zplnomocněný zástupce



linka bezpečí

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95
181 00 Praha 8
IČ: 61383198



ÚPLNÉ ZNĚNÍ STANOV LINKY BEZPEČÍ, z.s. K 1.6.2021

Soňa

Petrášková

Digitálně podepsal
Soňa Petrášková
Datum: 2022.06.01
15:54:58 +02'00'

ČÁST I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. **Linka bezpečí, z. s.** (dále jen "**Spolek**") byl zaregistrovaný Ministerstvem vnitra ČR dne 13. 4. 1994 pod jednacím číslem II/S-OS/1-24254/94-R a následnými změnami pod stejným číslem.
2. Spolek je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 5966.
3. Spolek je právnickou osobou, jeho poměry se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn, a dalšími souvisejícími obecně závaznými právními předpisy a těmito stanovami.

Článek 1 Název a sídlo Spolku

1. Název: **Linka bezpečí, z. s.**
2. Sídlo: Ústavní 95
181 02 Praha 8 - Bohnice

Článek 2 Účel Spolku

1. Spolek zajišťuje pomoc a ochranu dětem a mladým lidem v tíživých či krizových životních situacích prostřednictvím svých odborných pracovišť, zejména prostřednictvím celostátní telefonní Linky bezpečí a Rodičovské linky.
2. Spolek zajišťuje pořádání kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti.
3. Spolek realizuje publikační činnost za účelem propagace ochrany dětí a mládeže.
4. Spolek realizuje propagační a sbírkové akce za účelem zviditelnění projektů Spolku a získání prostředků na činnost Spolku.
5. Posláním Linky bezpečí je poskytovat kvalitní a snadno dostupnou pomoc dětem, studentům a všem, kteří jednají v jejich zájmu. Poskytuje krizovou intervenci a poradenství pro klienty z celé České republiky prostřednictvím telefonu, chatu a emailu, pomáhá s řešením náročných životních situací i každodenních starostí a problémů.

ČÁST II. ČLENSTVÍ V SPOLKU

Článek 3 Obecná ustanovení

1. Členem Spolku se může stát pouze trestně bezúhonná fyzická osoba starší 18 let, pokud její členství ve Spolku nevylučuje obecně závazný právní předpis nebo stanovy.
2. Členství ve Spolku je nepřenosné na jinou osobu.

Článek 4 Vznik členství

1. Podmínkou členství ve Spolku je řádně vyplněná a podepsaná písemná přihláška ke členství ve Spolku a zaplacení členského příspěvku v plné výši a ve stanovené lhůtě. Výši členského příspěvku určí členská schůze Spolku na návrh představenstva Spolku.
2. O přijetí za člena Spolku rozhoduje členská schůze Spolku.
3. Dnem přijetí za člena Spolku je den, kdy oprávněný orgán Spolku rozhodl o přijetí osoby, která podala závaznou přihlášku.

Článek 5

Zánik členství ve Spolku

Členství ve Spolku zaniká:

- a. dohodou,
- b. vystoupením ze Spolku, a to uplynutím jednoho měsíce ode dne doručení písemného oznámení člena o vystoupení ze Spolku;
- c. smrtí člena Spolku,
- d. vyloučením, a to dnem, kdy bylo o vyloučení člena rozhodnuto členskou schůzí Spolku, a to z důvodů:
 - jestliže porušuje své členské povinnosti určené těmito stanovami nebo zákonem,
 - při nesplnění povinnosti uhradit roční členský příspěvek Spolku ve stanovené výši a v termínu do 31. 5. běžného roku; v případě vzniku členství během roku platí toto ustanovení přiměřeně v roce vzniku členství,
 - jestliže svým jednáním vážně poškodil zájmy Spolku,
- e. zánikem Spolku, a to dnem zániku Spolku.

Článek 6

Seznam členů Spolku

1. Představenstvo Spolku vede seznam členů Spolku a provádí v něm zápisy a výmazy týkající se členství, a to v přiměřené lhůtě po vzniku nebo zániku členství člena ve Spolku.
2. V seznamu členů Spolku je zejména uvedeno datum vzniku členství, datum uhrazení členského příspěvku a případně datum a způsob ukončení členství ve Spolku.
3. Seznam členů Spolku je přístupný k nahlížení členům Spolku po předchozí domluvě v sídle Spolku.

ČÁST III.

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

1. Člen Spolku má právo zejména:
 - a. účastnit se zasedání členské schůze Spolku a požadovat na něm vysvětlení záležitostí Spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze,
 - b. předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti Spolku k projednání na členské schůzi,
 - c. podílet se na rozhodování o věcech Spolku spadajících do působnosti členské schůze Spolku, a to formou hlasování, přičemž každý člen Spolku má rovné hlasovací právo,
 - d. být volen do představenstva a dozorčí rady Spolku,
 - e. nahlížet do zápisů ze zasedání členské schůze Spolku, do roční účetní závěrky Spolku, do návrhu rozdělení užití získaných finančních prostředků nebo krytí ztráty Spolku a
 - f. nahlížet do výstupů ze zasedání představenstva v podobě strategických plánů zasedání.
2. Člen Spolku je povinen zejména:
 - a. řádně dodržovat stanovy Spolku a obecně závazné právní předpisy,
 - b. plnit rozhodnutí členské schůze Spolku,
 - c. hradit roční členské příspěvky ve stanovené výši a v řádném termínu,
 - d. zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit,
 - e. sdělit představenstvu Spolku e-mailovou adresu, na kterou je mu možné doručovat pozvánku na zasedání členské schůze Spolku, nebo sdělit, že žádá o její zasílání provozovatelem poštovních služeb.
 - f. zachovávat obchodního tajemství Spolku, které je tvořeno zejména know-how Spolku, veškerými informacemi o obchodních partnerech Spolku, o osobách, které se Spolkem spolupracují, a kontaktní údaje na tyto osoby, osoby jednající za tyto osoby a jejich zaměstnance; případný zánik členství nemá vliv na povinnost osoby, jejíž členství ve Spolku zaniklo, zachovávat obchodní tajemství Spolku.

ČÁST IV.

ČLENSKÁ SCHŮZE SPOLKU

Článek 8

Obecná ustanovení

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku a je tvořena všemi členy Spolku.
2. Zasedání členské schůze Spolku svolává představenstvo Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
3. Představenstvo Spolku je povinno svolat mimořádné zasedání členské schůze Spolku, požádá-li o to nejméně jedna třetina členů Spolku nebo dozorčí rada Spolku, a to do 4 týdnů od doručení žádosti představenstvu Spolku.
4. Zasedání členské schůze Spolku svolává představenstvo Spolku písemnou pozvánkou zaslou členům e-mailem nebo provozovatelem poštovních služeb s předběžným návrhem programu zasedání 30 dní předem a finální program s podklady souvisejícími s body zasedání 7 dnů před termínem jeho konání. Členové jsou povinni nahlásit představenstvu Spolku e-mailové adresy, na které jim je možné doručovat pozvánku nebo sdělit, že žádají její zaslání provozovatelem poštovních služeb.
5. Členská schůze Spolku je schopna se usnášet, je-li přítomna osobně, zástupcem nebo distančně prostřednictvím technických prostředků komunikace na dálku, a to zejména formou videokonference v reálném čase (dále jen "**distanční způsob**") nejméně jedna třetina členů Spolku.
6. Účastnit se zasedání členské schůze Spolku je možné i distančním způsobem. Při účasti na zasedání členské schůze distančním způsobem prokazuje člen Spolku svou totožnost způsobem upraveným v jednacím řádu členské schůze přijatým členskou schůzí Spolku.
7. Člen Spolku, který se účastní členské schůze Spolku distančním způsobem, může hlasovat způsobem, který je podrobněji upraven v jednacím řádu členské schůze přijatým členskou schůzí Spolku.
8. Členská schůze rozhoduje většinou hlasů všech přítomných členů Spolku (za přítomné jsou považováni i členové Spolku účastníci se členské schůze distančním způsobem), není-li stanovami Spolku či zákonem stanoveno jinak.
9. Není-li členská schůze Spolku usnášeníschopná, svolá představenstvo náhradní zasedání členské schůze Spolku nejpozději do dvou měsíců od termínu původního zasedání členské schůze Spolku. Náhradní zasedání členské schůze Spolku musí mít nezměněný pořad zasedání a členská schůze je v tomto případě usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů Spolku.
10. Na začátku zasedání členská schůze Spolku schvaluje návrh programu zasedání a jeho případné změny, když současně platí, že záležitost, která nebyla zařazena na program členské schůze při jejím ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.

Článek 9

Působnost členské schůze Spolku

1. Do působnosti členské schůze Spolku spadá zejména:
 - a. přijímat a měnit stanovy Spolku,
 - b. volit a odvolávat členy představenstva a dozorčí rady Spolku,
 - c. rozhodovat o počtu členů představenstva a dozorčí rady Spolku, která musí mít minimálně tři členy, přičemž počet členů musí být lichý,
 - d. schvalovat roční účetní závěrku o hospodaření Spolku,
 - e. schvalovat návrh o rozdělení a užití získaných finančních prostředků, popřípadě o způsobu úhrady ztráty,
 - f. schvalovat základní koncepci rozvoje Spolku,
 - g. schvalovat návrh výše ročního členského příspěvku pro následující kalendářní rok,
 - h. rozhodovat o zřízení a zrušení pobočných spolků,
 - i. rozhodovat o návrhu fúze Spolku, rozdělení Spolku nebo zrušení Spolku, který může předložit představenstvo Spolku,
 - j. rozhodovat o přijetí nových členů Spolku,
 - k. rozhodovat o vyloučení členů ze Spolku.

2. K platnosti rozhodnutí členské schůze Spolku a schválení či změně stanov Spolku, o fúzi, rozdělení, jiné přeměně či zrušení Spolku a o zřízení pobočného spolku je třeba nejméně dvoutřetinové většiny hlasů všech přítomných členů Spolku.

Článek 10 **Zasedání členské schůze Spolku**

1. Pokud členská schůze Spolku nerozhodne jinak, zasedání členské schůze Spolku řídí člen představenstva Spolku, kterého tím představenstvo pověřilo. Představenstvo Spolku rovněž jmenuje zapisovatele pro toto zasedání.

2. Program zasedání členské schůze Spolku předkládá zpravidla představenstvo Spolku. Další body do programu zasedání členské schůze Spolku může navrhnout kterýkoliv člen Spolku, a to nejpozději 15 dnů před datem konání zasedání členské schůze. O jejich zařazení do programu zasedání rozhodne představenstvo Spolku a případně rozešle členům aktualizovaný program zasedání členské schůze. Záležitosti, které nebyly zařazeny do programu zasedání členské schůze, lze na jejím zasedání projednat nebo rozhodnout jen tehdy, projeví-li s tím souhlas všichni členové.

3. Ze zasedání členské schůze Spolku pořizuje pověřený zapisovatel stručný zápis. Zápis musí obsahovat zejména datum a místo konání zasedání, přijatá rozhodnutí, výsledky hlasování a podpisy zvolených ověřovatelů zápisu. Přílohu zápisu tvoří zejména prezenční listina účastníků zasedání členské schůze Spolku a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům.

ČÁST V. **PŘEDSTAVENSTVO SPOLKU**

Článek 11 **Obecná ustanovení**

1. Představenstvo Spolku je statutárním orgánem Spolku.
2. Představenstvo Spolku má minimálně tři členy, přičemž počet členů musí být lichý.
3. Počet členů představenstva Spolku schvaluje členská schůze Spolku.
4. Představenstvo Spolku volí ze svých členů předsedu a jednoho místopředsedu.
5. Zasedání představenstva Spolku svolává a řídí jeho předseda (popřípadě předsedou pověřený zástupce), a to podle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. O zasedání představenstva Spolku je předseda představenstva Spolku povinen informovat členy dozorčí rady Spolku v dostatečném předstihu.
6. Jednání představenstva Spolku se v dalším řídí platným jednacím řádem.

Článek 12 **Volba představenstva Spolku**

1. Členem představenstva Spolku může být pouze člen Spolku.
2. Člen představenstva Spolku nesmí být zároveň členem dozorčí rady Spolku.
3. Členy představenstva Spolku volí členská schůze Spolku a odvolává členská schůze nebo dozorčí rada Spolku.

Článek 13 **Členství v představenstvu Spolku**

1. Funkční období členů představenstva Spolku je pětileté.
2. Po uplynutí funkčního období zastává člen představenstva Spolku svou funkci až do nové volby členů představenstva na nejbližším řádném zasedání členské schůze Spolku.
3. Člen představenstva Spolku může ze své funkce odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované předsedovi představenstva popř. místopředsedovi představenstva Spolku. Vystoupení člena představenstva Spolku projedná členská schůze Spolku nebo dozorčí rada Spolku na nejbližší členské schůzi Spolku nebo jednání dozorčí rady Spolku, a to nejdéle do šesti měsíců

poté, co předseda představenstva Spolku obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.

4. Neplní-li člen představenstva Spolku řádně svoji funkci, může jej členská schůze Spolku nebo dozorčí rada Spolku odvolat, a to i před skončením funkčního období.
5. Člen představenstva Spolku je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit.

Článek 14

Působnost představenstva Spolku

Představenstvo Spolku zejména:

- a. schvaluje zprávy o činnosti Spolku
- b. schvaluje návrh ročního rozpočtu Spolku a sleduje průběžně jeho plnění,
- c. schvaluje základní koncepční materiály Spolku,
- d. volí a odvolává ředitele Spolku,
- e. rozhoduje o všech záležitostech Spolku, pokud nejsou zákonem nebo stanovami Spolku vyhrazeny do působnosti členské schůze Spolku,
- f. svolává zasedání členské schůze Spolku, a to alespoň jednou v kalendářním roce,
- g. zodpovídá za hospodaření Spolku,
- h. je povinno bez zbytečného odkladu oznámit dozorčí radě všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky pro hospodaření nebo postavení Spolku a jeho členů,
- i. předkládá členské schůzi ke schválení roční účetní závěrky o výsledcích hospodaření Spolku s návrhem na rozdělení získaných finančních a jiných prostředků,
- j. předkládá členské schůzi Spolku zprávu o činnosti Spolku,
- k. předkládá členské schůzi Spolku návrh výše členského příspěvku pro následující kalendářní rok,
- l. pravidelně, nejméně jednou ročně informuje členy Spolku na řádném zasedání členské schůze Spolku o své činnosti, případně o dalších významných skutečnostech, které se činnosti Spolku týkají,
- m. dodržuje stanovy Spolku a obecně závazné předpisy,
- n. povinně informuje členy Spolku o zasedání představenstva Spolku formou zápisu o strategických závěrech zasedání představenstva Spolku.

Článek 15

Právní jednání a zastupování

1. Za Spolek jedná předseda představenstva Spolku nebo na základě písemné plné moci ředitel Spolku.
2. V případě právních jednání, pro která je obecně závazným právním předpisem nebo stanovami stanovena písemná forma, jedná za Spolek:
 - a. společně předseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo
 - b. společně místopředseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo
 - c. ředitel Spolku na základě písemné plné moci.
3. Představenstvo Spolku může na základě písemné plné moci pověřit zastupováním Spolku člena Spolku, zaměstnance Spolku či jinou osobu.
4. Spolek může v organizačním a pracovním řádu stanovit úkoly, které jsou jménem Spolku oprávněni činit zaměstnanci Spolku.

ČÁST VI.

DOZORČÍ RADA

Článek 16

Obecná ustanovení

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem Spolku a dohlíží na výkon působnosti představenstva Spolku.
2. Dozorčí rada Spolku má minimálně tři členy. Počet členů musí být lichý.
3. Dozorčí rada odpovídá členské schůzi Spolku a je nezávislá na ostatních členech Spolku.

Článek 17

Volba dozorčí rady Spolku

1. Členem dozorčí rady Spolku může být pouze člen Spolku.
2. Člen dozorčí rady Spolku nesmí být zároveň členem představenstva Spolku.
3. Členy dozorčí rady Spolku volí a odvolává členská schůze Spolku.

Článek 18

Členství v dozorčí radě Spolku

1. Funkční období členů dozorčí rady Spolku je pětileté.
2. Po uplynutí funkčního období zastává člen dozorčí rady Spolku svou funkci až do nové volby členů dozorčí rady na nejbližším řádném zasedání členské schůze Spolku.
3. Člen dozorčí rady Spolku může ze své funkce odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované předsedovi představenstva nebo místopředsedovi představenstva Spolku. Vystoupení člena dozorčí rady Spolku projedná členská schůze Spolku na nejbližší členské schůzi Spolku, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co předseda představenstva či místopředseda představenstva Spolku obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
4. Neplní-li člen dozorčí rady Spolku řádně svoji funkci, může jej členská schůze Spolku odvolat, a to i před skončením funkčního období.
5. Člen dozorčí rady Spolku je povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo Spolek nebo jeho klienty či partnery poškodit.

Článek 19

Působnost dozorčí rady

Dozorčí rada Spolku zejména:

- a. odvolává členy představenstva Spolku,
- b. dohlíží na výkon působnosti představenstva Spolku,
- c. přezkoumává roční účetní závěrku Spolku a návrh na rozdělení a užití získaných finančních prostředků, popřípadě návrh na způsob úhrady ztráty,
- d. účastní se zasedání členské schůze Spolku,
- e. předkládá členské schůzi výsledky své kontrolní činnosti,
- f. je oprávněna vyžádat si od představenstva, vedoucích pobočných spolků, zaměstnanců Spolku či členů Spolku jakékoliv informace týkající se Spolku a tyto osoby jsou povinné jí požadované informace poskytnout,
- g. je oprávněna účastnit se zasedání představenstva Spolku,
- h. upozorňuje představenstvo Spolku na zjištěné nedostatky a vyžaduje zjednání nápravy,
- i. dodržuje stanovy Spolku a obecně závazné právní předpisy.

ČÁST VII.

ŘEDITEL SPOLKU

Článek 20

Obecná ustanovení

1. Ředitel Spolku řídí Spolek a je odpovědný za veškerý chod Spolku v souladu s rozhodnutími představenstva Spolku a usneseními členské schůze Spolku.
2. Ředitel Spolku podává na vyžádání zprávu o své činnosti představenstvu Spolku.
3. Za výkon funkce ředitele přísluší řediteli Spolku odměna ve výši dohodnuté ve smlouvě o výkonu funkce, není-li dohodnuta, náleží mu odměna obvyklá.

Článek 21

Volba ředitele Spolku

1. Ředitel Spolku nesmí být zároveň členem představenstva Spolku nebo členem dozorčí rady Spolku.
2. Ředitele volí a odvolává představenstvo Spolku.

ČÁST VIII.

ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

Článek 22

1. Zásady hospodaření Spolku se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Spolek hospodaří s prostředky získanými převážně vlastní fundraisingovou aktivitou, zejména
 - a. dotacemi ze státního rozpočtu,
 - b. dary a příspěvky od fyzických a právnických osob,
 - c. granty.
3. Spolek může získávat finanční prostředky i jiným způsobem, pokud je takový způsob v souladu s právními předpisy a prostředky jsou určeny zejména na zajištění provozu Linky bezpečí a dalších projektů Spolku.

ČÁST IX

POBOČNÉ SPOLKY

Článek 23

Obecná ustanovení

1. Členská schůze Spolku může rozhodnout o zřízení jednoho nebo více pobočných spolků, zejména, nikoliv však výlučně za účelem osvěty a propagace projektů Spolku.
2. Právní osobnost pobočného spolku se odvozuje od právní osobnosti Spolku. Pobočný spolek může mít práva a povinnosti a nabývat je v rozsahu své působnosti určené rozhodnutím členské schůze Spolku.
3. Spolek neručí za dluhy pobočného spolku.
4. Název pobočného spolku se skládá z části o znění "Linka bezpečí, pobočný spolek" a vlastního označení pobočného spolku.
5. Statutárním orgánem pobočného spolku je ředitel pobočného spolku jmenovaný a odvolávaný představenstvem Spolku.
6. Kontrolním orgánem pobočného spolku, který kontroluje hospodaření s majetkem pobočného spolku, je revizor pobočného spolku jmenovaný a odvolávaný dozorčí radou Spolku.
7. Ředitel pobočného spolku i revizor pobočného spolku mohou se svých funkcí odstoupit. Podmínkou je písemné oznámení o odstoupení z funkce adresované Spolku.
8. Výkon funkce odstupujícího ředitele pobočného spolku končí dnem, kdy odstoupení projednalo představenstvo Spolku. To musí odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co Spolek obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
9. Výkon funkce revizora pobočného spolku končí dnem, kdy odstoupení projednala dozorčí rada Spolku. Ta musí odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání, a to nejdéle do šesti měsíců poté, co Spolek obdržel oznámení o odstoupení. Po marném uplynutí této lhůty se odstoupení pokládá za projednané.
10. Členská schůze může rozhodnout o zrušení pobočného spolku.

ČÁST X.

ZÁNÍK SPOLKU

Článek 24

Zánik Spolku

Zániku Spolku předchází jeho zrušení a likvidace podle platných právních předpisů, pokud jmění Spolku nepřechází na právního nástupce.

**ČÁST XI.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

**Článek 25
Závěrečná ustanovení**

Stanovy Spolku nabývají účinnosti dnem schválení členskou schůzí Spolku.

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl L, vložka 5966

Datum zápisu:

1. ledna 2014

Datum vzniku:

13. dubna 1994

Spisová značka:

L 5966 vedená u Městského soudu v Praze

Název:

Linka bezpečí, z.s.

Sídlo:

Ústavní 95, Bohnice, 181 00 Praha

Identifikační číslo:

613 83 198

Právní forma:

Spolek

Účel:

1. Spolek zajišťuje pomoc a ochranu dětem a mladým lidem v tíživých či krizových životních situacích prostřednictvím svých odborných pracovišť, zejména prostřednictvím celostátní telefonní Linky bezpečí a Rodičovské linky.

2. Spolek zajišťuje pořádání kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti.

3. Spolek realizuje publikační činnost za účelem propagace ochrany dětí a mládeže.

4. Spolek realizuje propagační a sbírkové akce za účelem zviditelnění projektů Spolku a získání prostředků na činnost Spolku.

Název nejvyššího orgánu:

Členská schůze

Statutární orgán - představenstvo:

člen představenstva:

PETR HANUŠ, dat. nar. 5. října 1972

Dukelská 2532/13, 276 01 Mělník

Den vzniku členství: 8. června 2020

předseda představenstva:

RADEK DUDÁŠ, dat. nar. 2. ledna 1969

Dubnická 481/10, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5

Den vzniku funkce: 15. června 2022

Den vzniku členství: 14. června 2022

místopředseda představenstva:

LUCIE JUŘINOVÁ, dat. nar. 23. ledna 1984

č.p. 62, 252 05 Hvozdnice

Den vzniku funkce: 15. června 2022

Den vzniku členství: 14. června 2022

Počet členů:

3

Způsob jednání:

Za Spolek jedná předseda představenstva spolku.

V případě právních jednání, pro která je obecně závazným právním předpisem nebo stanovami stanovena písemná forma, jedná za Spolek:

a. společně předseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku, nebo

b. společně místopředseda představenstva Spolku a další člen představenstva Spolku.

Kontrolní orgán - dozorčí rada:

předseda dozorčí rady:

JITKA ŠVEJCAROVÁ, dat. nar. 11. května 1978

Vykáňská 1777/3, Strašnice, 100 00 Praha 10

Den vzniku funkce: 15. června 2022

Den vzniku členství: 14. června 2022

místopředseda dozorčí rady:

JUDr. BARBORA SIMON DUNOVSKÁ, dat. nar. 15. března 1963

Nebužická 677, Nebužice, 164 00 Praha 6

Den vzniku funkce: 15. června 2022

Den vzniku členství: 14. června 2022

člen dozorčí rady:

DOMINIKA HERDOVÁ, dat. nar. 28. března 1983

Bydliště: Erbenova 711, 252 64 Velké Přílepy

Den vzniku členství: 14. června 2022

Počet členů:

3

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu (<http://www.justice.cz>).

Dne: 6.1.2025 12:57

Údaje platné ke dni 6.1.2025 03:55



rodičovská linka

Věc: Žádost o poskytnutí dotace

Vážení,

předkládáme Vám žádost o dotaci z rozpočtu města Nové Strašecí na rok 2025 na krizovou telefonickou službu Linka bezpečí.

K formuláři žádosti přikládáme:

1. Podrobný popis
2. Rozpočet a rozpad zdrojů
3. Výpis ze spolkového rejstříku
4. Stanovy
5. Plná moc
6. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
7. Kopie smlouvy o vedení bank. účtu

Předem děkujeme za její posouzení.

S pozdravem

V Praze dne 7. 2. 2025

MgA. Zuzana Prokopová
grantová specialistka Linky bezpečí, z. s.



linka bezpečí

Linka bezpečí, z.s.
Ústavní 95
181 00 Praha 8
IČ: 61383198



A • ústavní 95, 181 02 Praha 8
T • +420 724 315 331
E • info@linkabezpeci.cz
www.linkabezpeci.cz
IČ: 61383198 • DIČ: CZ61383198
bankovní spojení • ČSOB, a. s. číslo účtu • 3856680/0300
zapsaný u Městského soudu v Praze, spisová značka: L 5966

2025

Finanční rozpočet organizace Linka bezpečí, z. s.

Název organizace: Linka bezpečí, z.s.

	Celkové náklady (Kč)	Z rozpočtu města Nové Strašecí
Materiálové náklady	607 000 Kč	- Kč
Spotřeba materiálu	360 000 Kč	
Kancelářské potřeby, odborná literatura	87 000 Kč	
PHM	50 000 Kč	
DHM do 40 tis.	110 000 Kč	
Nemateriálové náklady	16 750 288 Kč	10 000 Kč
Energie	480 420 Kč	
Telefony	2 526 282 Kč	
Poštovné, kurýr, přeprava	50 000 Kč	
Opravy a udržování	250 000 Kč	
Nájemné (nájemné, vzděl. prostory, ostatní)	1 147 904 Kč	
Vedení účetnictví, ekonom. služby, zpracování a vedení mezd, auditorské služby	1 775 000 Kč	10 000 Kč
Výcvik a vzdělávání, supervize, odborné konzultace, psychologické poradenství	2 777 700 Kč	
Inzerce, propagace, PR, marketing, reprezentace, aktualizace a údržba software ostatní profesionální služby	2 891 000 Kč	
Webhosting, domény, správa IT	587 000 Kč	
Cestovné	302 000 Kč	
Daně, pojištění, úroky, odpisy, ostatní fin. nákl.	267 542 Kč	
Ostatní služby	3 695 440 Kč	
Osobní náklady	54 266 807 Kč	5 000 Kč
HPP	41 074 019 Kč	5 000 Kč
DPČ	6 077 804 Kč	
DPP	6 769 408 Kč	
ZPP, zdravotní vyšetření zaměst. a další nákl.	345 576 Kč	
Celkové náklady	71 624 095 Kč	15 000 Kč
Požadovaná finanční dotace	15 000 Kč	

Rozpad zdrojů 2025

MPSV	38 594 000 Kč
MV	3 950 000 Kč
Město Nové Strašecí	15 000 Kč
Obce a města	4 485 000 Kč
MHMP	1 033 000 Kč
Vlastní činnost	3 000 000 Kč
Dotace EU	1 700 000 Kč
Nadace a dary	18 847 095 Kč
Celkové příjmy	71 624 095 Kč

Od: Zuzana Prokopová <z.prokopova@linkabezpeci.cz>
Odesláno: pondělí 10. února 2025 14:36
Komu: podatelna@novestraseci.cz
Předmět: Granty 2025
Přílohy: 3_Výpis ze spolkového rejstříku_6.1.2025.pdf; 0_Průvodní dopis k žádosti_30let.pdf; 2_Rozpočet 2025.pdf; Žádost o přidělení grantového příspěvku na rok 2025_A-C.pdf; 1_Podrobný popis projektu LB a RL.pdf; 6_Úplný výpis z evidence skutečných majitelů 22.1.2025.pdf; 5_Plná moc_ověřená_25.11.2024.pdf; 7_Kopie smlouvy o vedení bank. účtu.pdf; 4_Stanovy.pdf

Dobrý den,

v příloze tohoto e-mailu si Vám dovoluji zaslat žádost o dotaci na rok 2025 na provoz Linky bezpečí, z.s. Předem děkuji za potvrzení přijetí.

S pozdravem

--

Zuzana Prokopová | grantová specialista



Neziskovka roku
2023 & 2024

MĚSTSKÝ ÚŘAD NOVÉ STRAŠECÍ	ukl. znak
Došlo: 11. 2. 2025 / 850	458
Č.j.:	
Příl.:	

Linka bezpečí, z.s.

A: Ústavní 95, 181 02 Praha 8

E: z.prokopova@linkabezpeci.cz

M: (+420) 607 647 319

T (kancelář): (+420) 724 315 331

W: www.linkabezpeci.cz, www.facebook.com/Linkabezpeci

